

Codice Etico e di Comportamento

Premessa:

Nello sviluppo delle proprie attività, come ente non profit che opera principalmente nel settore della cooperazione internazionale e dell'aiuto umanitario, il COSV s'ispira agli ideali espressi nella sua *Carta dei Valori*, agli *Obiettivi di Sviluppo Sostenibile* (SDGs) e ai principi affermati nelle seguenti convenzioni internazionali:

- Dichiarazione Universale dei Diritti Umani delle Nazioni Unite
- Convenzioni fondamentali dell'ILO (International Labour Organization)
- Convenzione ONU dei Diritti dell'Infanzia (Convention on the Rights of the Child-CRC)
- Convenzione ONU per l'eliminazione delle Discriminazioni contro le donne (CEDAW)

Con il presente Codice Etico, il COSV intende esporre le modalità con cui mette in pratica i propri valori di riferimento nella gestione delle attività e delle relazioni con i suoi stakeholder. Il Codice descrive l'insieme dei diritti, dei doveri e delle responsabilità di tutti coloro che, a qualsiasi titolo o accordo contrattuale, collaborano con il COSV e ha lo scopo di tutelare tanto la sua reputazione quanto quella delle persone che lavorano al suo interno, siano esse impegnate in Italia o all'estero:

- Collaboratori (dipendenti, espatriati, personale e collaboratori locali, volontari, soci...)
- Donatori e finanziatori, siano essi privati o istituzionali
- Partner
- Beneficiari
- Istituzioni nazionali, internazionali, locali
- Fornitori

Collaboratori

Nella relazione con i propri collaboratori, COSV:

1. Seleziona i collaboratori senza alcuna discriminazione di nazionalità, genere, credo religioso e con procedure trasparenti.
2. Garantisce la stipula di contratti previsti dalla normativa vigente, da contratti collettivi firmati con le organizzazioni sindacali e dal proprio statuto.
3. Nei limiti imposti dai contesti locali, COSV pone particolare attenzione alla creazione e gestione di ambienti e luoghi di lavoro adeguati dal punto di vista della sicurezza e della salute dei dipendenti. Per quanto riguarda la sede in Italia adotta misure in conformità alla normativa nazionale ed europea in materia.
4. S'impegna a rispettare la normativa locale vigente in tema di legislazione del lavoro nei riguardi del personale locale impiegato nei vari Paesi.
5. Fornisce adeguato supporto e formazione, sulla base delle esigenze professionali richieste dal ruolo del collaboratore.
6. Comunica in modo trasparente i programmi e gli obiettivi dell'organizzazione di medio e lungo periodo.

7. Garantisce con tutti i mezzi a propria disposizione la salute e la sicurezza dei collaboratori, nell'ambito del loro operato, anche attraverso la stipula di specifiche assicurazioni.
8. Promuove la partecipazione ed il coinvolgimento dei collaboratori nella gestione dell'organizzazione e dei suoi programmi, riconoscendo loro un ruolo fondamentale per lo sviluppo del COSV
9. Persegue la continuità – compatibilmente con i programmi ed i finanziamenti dei progetti – dei rapporti di collaborazione lavorativa, a fronte del riconoscimento della professionalità dei collaboratori.
10. Riconosce - nell'ambito di un piano di sviluppo delle risorse umane – l'impegno e la professionalità dei propri collaboratori attraverso percorsi di crescita professionale, senza alcuna discriminazione. Riconosce inoltre remunerazioni commisurate ai livelli di responsabilità e professionalità nei vari ruoli dell'organizzazione.
11. Seleziona persone che condividano lo spirito e la mission del COSV e che possiedano requisiti, professionalità e caratteristiche adeguate al ruolo richiesto, senza alcuna forma di discriminazione.
12. Favorisce spazi di discussione e di dialogo, anche attraverso adeguati strumenti telematici, aperti a tutti i membri dell'organizzazione, ritenendo il confronto uno strumento costruttivo e funzionale al perseguimento di un clima collaborativo e alla gestione efficace ed efficiente delle attività realizzate dall'organizzazione.
13. Garantisce la tutela della privacy, secondo quanto previsto dalla normativa italiana ed europea.

Comportamento dei Collaboratori COSV

Per garantire il raggiungimento degli obiettivi e della propria mission, COSV richiede ai propri collaboratori:

1. Di assolvere alle funzioni affidate in modo conforme alle leggi italiane e locali, alle procedure, alla Carta dei Valori ed al presente Codice di Comportamento.
2. Di astenersi, senza eccezioni, da coinvolgimento in operazioni militari e in attività politiche sovversive dell'ordine pubblico
3. Un comportamento coerente con la mission dell'organizzazione nell'utilizzo delle risorse economiche e finanziarie, mantenendo uno stile sobrio nell'esercizio delle proprie attività.
4. Un comportamento e un abbigliamento decoroso, rispettoso dei colleghi, dei partner, degli usi, culture e confessioni locali e che rispecchi sempre la dignità del proprio ruolo, in linea con i principi dell'Organizzazione
5. Un comportamento che non offenda la dignità della persona e non procuri distinzione o discriminazione di genere, fede religiosa, nazionalità, colore della pelle, appartenenza etnica o di classe. In particolare il COSV sanziona con decisione ogni comportamento riconducibile a molestie, abusi e sfruttamento sessuali ¹ e vieta l'intrattenere relazioni di natura sessuale con minorenni;

¹ “Per molestia sessuale si intende ogni atto o comportamento indesiderato, anche verbale, a connotazione sessuale arrecante offesa alla dignità e alla libertà della persona che lo subisce, ovvero che sia suscettibile di creare ritorsioni o

6. Integrità e correttezza nell'utilizzo delle risorse e dei beni materiali dell'organizzazione.
7. Pur nel rispetto dei diritti e degli obblighi contrattuali, di dimostrare uno spirito collaborativo, adeguandosi con flessibilità alle esigenze operative dell'organizzazione.
8. Trasparenza e correttezza nei rapporti con terzi, evitando ogni forma di corruzione. Atti di cortesia (solo di modico valore) o di ospitalità sono ammessi solo nel caso non compromettano l'integrità e la reputazione del COSV, anche dal punto di vista di un osservatore imparziale.
9. La massima riservatezza in merito a ogni tipo di fatto, informazione e documentazione prodotta o di cui abbiano notizia nello svolgimento del proprio incarico.
10. Che qualsiasi materiale di documentazione prodotto nell'esercizio della propria funzione sia di proprietà esclusiva del COSV.
11. Che, qualora il collaboratore sia legato al COSV con un contratto di esclusiva, gli eventuali redditi provenienti da attività derivanti dal rapporto di collaborazione con il COSV (quali: docenze, consulenze, pubblicazioni, ecc.) siano devolute all'organismo stesso.

In particolare, ai collaboratori che operano all'estero si chiede di:

1. Svolgere i propri compiti nel massimo rispetto delle leggi, della cultura e degli usi locali.
2. Astenersi da comportamenti irrispettosi nei confronti delle istituzioni, dei partner e del personale locale.
3. Rappresentare adeguatamente il COSV nel Paese in cui operano, presso i beneficiari, i partner, le istituzioni locali e quelle internazionali.
4. Farsi parte attiva nella promozione dell'organizzazione e delle sue attività

Donatori e Finanziatori

Nella relazione con i propri donatori e finanziatori, COSV:

1. Fornisce informazioni veritiere sui progetti per cui sono richiesti finanziamenti ed è disponibile ad instaurare un dialogo con i finanziatori/donatori per una loro migliore comprensione del progetto
2. Garantisce la realizzazione del progetto in modo coerente con gli obiettivi dichiarati e il progetto sottoscritto con i finanziatori. I progetti COSV sono realizzati seguendo metodologie e procedure codificate; in caso di variazioni, COSV s'impegna a darne comunicazione tempestiva tramite i propri strumenti di informazione e – ove richiesto – fornisce le documentazioni dovute.
3. Rendiconta in modo trasparente e chiaro lo sviluppo del progetto, producendo report periodici, come richiesto dai finanziatori. Qualora non fossero richiesti report

un clima di intimidazioni nei suoi confronti” (Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale, *Protocollo d'intesa per l'adozione del codice di condotta nella lotta contro le molestie sessuali per i dipendenti del Ministero del lavoro e della Previdenza Sociale*)

specifici, COSV adotta comunque un proprio standard di rendicontazione.

4. Pur nel riconoscimento del contributo dei donatori, COSV mantiene la propria indipendenza da interessi privati o governativi. Pertanto nella sottoscrizione e nella realizzazione di progetti non sono accettate variazioni sugli obiettivi, che siano strumentali agli interessi dei finanziatori.
5. Si adopera per diversificare le fonti di finanziamento dei progetti tramite attività di fundraising presso enti pubblici, privati e singoli cittadini per favorire la propria indipendenza e autonomia e facilitare la continuità delle proprie attività.

Partner

Rispetto ai partner internazionali:

COSV sceglie i partner sulla base delle competenze e dell'affidabilità e chiede, come pre-requisito di ogni forma di collaborazione, la condivisione dei principi esposti nella Carta delle ONG europee e delle metodologie operative e della finalità dell'organizzazione

Nella relazione con i partner locali, COSV:

1. Richiede come pre-requisito il rispetto dei diritti fondamentali delle persone.
2. Predilige l'instaurarsi di partnership con le organizzazioni con cui ha costruito una diretta conoscenza, e di cui verifica affinità e condivisione rispetto alle finalità della cooperazione ed agli obiettivi dei progetti. COSV non accetta comunque imposizioni da parte di partner locali che operino in contrasto con i principi espressi nel presente codice
3. Opera con l'obiettivo di costruire relazioni durature, con le realtà più rappresentative di una comunità, sulla base degli effettivi bisogni e della sostenibilità dei progetti realizzati.
4. S'impegna a offrire formazione ed a sviluppare le competenze dei partner e delle organizzazioni locali con cui collabora. Il COSV realizza i propri programmi di cooperazione con l'obiettivo di favorire una gestione diretta delle attività e delle risorse da parte dei partner, secondo le loro capacità, fornendo il proprio sostegno per favorirne la crescita e lo sviluppo, mantenendo comunque una responsabilità diretta nei confronti dei donatori.
5. Nel caso in cui i partner locali siano in grado di proporre iniziative di sviluppo, il COSV promuove la co-progettazione e la co-gestione delle attività, operando sempre a partire dalle necessità e dai bisogni individuati dai partner.

Beneficiari

Nei confronti dei beneficiari, COSV:

1. S'impegna ad offrire – nell'ambito degli obiettivi dei progetti - il miglior servizio, di qualità adeguata ed appropriata alla situazione e alle capacità locali di gestione.
2. S'impegna inoltre a garantire l'accesso ai servizi messi in atto dal progetto (scuola, sanità, acqua, agricoltura, formazione, ...ecc.) a tutti i beneficiari, senza discriminazioni di ceto, di etnia, di genere, di età, di religione, di ideologia o di cultura.
3. Favorisce la costituzione di gruppi di utenti/beneficiari, che possano esprimere un

loro giudizio e fornire un riscontro sui servizi erogati nell'ambito del progetto e sulla loro qualità

4. Garantire, laddove le condizioni lo permettano, il coinvolgimento dei beneficiari anche nella progettazione e gestione dei progetti, ritenendo che la loro partecipazione costituisca un importante elemento per l'identificazione e la soluzione di problemi legati alla loro reale condizione.

Fornitori

Nei confronti dei fornitori, COSV:

1. Applica le procedure individuate dalle amministrazioni locali, dall'Unione Europea, dello Stato Italiano e dal COSV stesso, nella selezione e nella gestione dei propri fornitori
2. Attua politiche non discriminatorie nella scelta dei fornitori, avendo come criterio gli standard di qualità, servizio, economicità.
3. Richiede garanzie specifiche in merito: al rispetto delle condizioni del lavoro, secondo di standard internazionali ILO (Organizzazione internazionale del Lavoro); e alla qualità documentabile da certificazioni di prodotto.
4. Richiede il rispetto delle clausole contrattuali, specialmente per ciò che concerne qualità, tempi di consegna e destinazione finale dei beni di progetto, anche nel caso in cui il fornitore si avvalga di terzi.

Istituzioni nazionali, internazionali e locali

Nella relazione con le istituzioni, COSV:

1. Promuove attraverso relazioni dirette il dialogo con tutte le istituzioni, attribuendo loro un ruolo di attore rilevante per il raggiungimento della propria missione e per lo sviluppo di una cooperazione internazionale basata su regole trasparenti e metodologie efficaci
2. Intende contribuire e partecipare all'elaborazione e allo sviluppo di strategie di intervento nel campo della cooperazione, mettendo a disposizione le proprie competenze ed esperienze, riservandosi comunque la piena autonomia decisionale
3. Opera tutelando la propria indipendenza sia dalle scelte istituzionali sia dalle scelte di gruppi di interesse, economici o politici.

Policy antifrode

Il concetto di frode viene inteso in tre diverse accezioni, rilevanti sia in diritto civile che in diritto penale:

- Comportamento diretto ad abusare dell'altrui fiducia, contrariamente al principio di buona fede;
- Comportamento volto ad eludere norme giuridiche;
- Comportamento finalizzato a produrre un danno altrui.

La descrizione dettagliata dei possibili comportamenti fraudolenti è contenuta nel

Il COSV è impegnato ad assicurare che le risorse di cui dispone per la realizzazione delle attività di cooperazione allo sviluppo e di aiuto umanitario, provenienti da fondi pubblici o

privati, siano utilizzate per la realizzazione degli scopi e delle finalità dell'associazione. Gli atti contrari a questo impegno non saranno ammessi in alcun caso.

Comportamenti fraudolenti o tentativi di corruzione, di cui l'organizzazione venga a conoscenza attraverso i suoi sistemi di controllo, e che si riferiscano alle risorse del COSV, messi in atto da membri del suo stesso staff, organizzazioni partner, fornitori o istituzioni pubbliche locali o internazionali non dovranno essere tollerate perché:

- Distolgono risorse destinate ai beneficiari dei progetti;
- Contribuiscono a minare i valori di riferimento e il contenuto etico dei suoi interventi
- Danneggiano gravemente la reputazione dell'organizzazione, ed in particolare ne minano la credibilità ed affidabilità nei confronti degli stakeholders cui si fa esplicito riferimento in questo Codice.

Coloro di cui sia accertata la promozione o partecipazione ad attività fraudolente, per fini personali o comunque diversi da quelli dell'organizzazione, o di cui siano altresì provate iniziative di corruzione, saranno soggetti a interventi disciplinari e comunque, nei casi previsti dalle leggi vigenti, anche legali.

Tutta la normativa di riferimento è contenuta, nel dettaglio, nel "Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi dell'articolo 6 del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231"

A norma della legge 30 novembre 2017, n. 179: *Disposizioni per la tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza nell'ambito di un rapporto di lavoro pubblico o privato*, chi ritenga di essere in possesso di elementi gravi, in merito a situazioni di frode o corruzione, o comunque relativi a gravi comportamenti lesivi della dignità delle persone, dovrà farne immediata comunicazione attraverso la mail riservata, gestita dall'organo di controllo esterno del COSV, al quale spetta la valutazione del caso e la raccolta di ulteriori informazioni. L'indirizzo verrà consegnata al momento della stipula del contratto.

Approvato dall'Assemblea dei soci del 27 ottobre 2020