

AGENZIA N. 1 PER AYAME'

Sede in Pavia (PV)- Fondazione Ferrata Storti, Via Belli n. 4

C.F. 96031890187

RELAZIONE DI MISSIONE AL BILANCIO AL 31/10/23

Il presente Bilancio dell' Agenzia N. 1 per Ayamé è stato predisposto con riferimento alla data del 31.10.23, come previsto dallo Statuto.

Si compone di Stato Patrimoniale, Rendiconto Gestionale e Relazione di missione.

Informazioni generali, missione perseguita e altre comunicazioni del Presidente

Nel 2023 l' Agenzia, coerentemente con le linee di indirizzo approvate dalla Assemblea del 13 gennaio 2023, ha continuato a supportare la Pouponnière di Ayamé, da sempre diretta con passione ed efficacia da Emi Massignan con le collaboratrici che ha sapientemente formato. L' Agenzia ha destinato anche per l' anno corrente la maggior parte delle proprie risorse (e tutti i proventi del 5 per mille) alla Pouponnière. Dal 2018 è in corso con il contributo decisivo della Tavola Valdese il progetto "Bien rentré au foyer". Il progetto, finanziato per tutto il 2023, proseguirà anche nel 2024, garantito dalla conferma del finanziamento da parte della Tavola Valdese.

L' impegno di tutti è orientato alla ricerca di finanziamenti per far fronte alle esigenze della struttura, dal momento che da un lato queste assumono dimensioni crescenti in ragione del significativo aumento del costo della vita in Costa d' Avorio, per cui non possiamo che confidare ancora una volta nella generosità di tutti i nostri soci e sostenitori. Nonostante il periodo difficile, abbiamo avuto la conferma dell' aiuto dei nostri partner tradizionali Luve e Fedegari, ma possiamo anche positivamente registrare contributi da nuovi partner come il gruppo Orogel, le ditte HTC e Tpole.

Un particolare pensiero di ringraziamento va alla signora Silvia Estè, scomparsa nel 2021, il cui generoso lascito testamentale è stato acquisito nell' anno corrente dalla Agenzia.

Le attività di cooperazione attraverso missioni mediche sul campo sono ulteriormente incrementate nel 2023, rispetto alla pur positiva ripartenza del 2022, dopo le contrazioni inevitabili nel biennio passato dovute alla pandemia. In dettaglio nel 2023 sono state svolte due missioni oculistiche, svolte da un team di cinque componenti, coordinato dal dott. Claudio Bondi, della associazione World Medical Aid onlus (WMA), con cui l' Agenzia

collabora da tempo e al quale forniamo supporto logistico e organizzativo. Lo stesso generoso entusiasmo ha animato la missione medica pediatrica di due mesi di due specializzande provenienti dalla Scuola di specializzazione in Pediatria Sofia Sgubbi e Federica Pusceddu, partite in missione a fine ottobre e di rientro a fine dicembre, alla quale faranno seguito da gennaio a marzo 2024 Emilia Rizzo e Claudia Santamaria.

Ancora in ambito medico si segnala per tutto il mese di marzo 2023 la missione infermieristica della dott.sa Chiara Alessandrini, in servizio presso l'ospedale di Cesena, affiancata da Alfredo Squeo, che invece nello stesso periodo ha portato la sua esperienza di educatore presso la Pouponnière. I due volontari ripeteranno la missione anche nel 2024 e dopo la prima esperienza in Ayamé, con grande impegno ed entusiasmo hanno contribuito a supportare l'Agenzia con importanti raccolte fondi, presentazioni e raccolta di materiale utile da inviare presso la Pouponnière.

A queste già numerose missioni si somma la missione svolta per il secondo anno consecutivo dalla associazione DIDA di Pistoia, che grazie alla competente e appassionata generosità di Elena Bruni e Angela Diodato hanno applicato presso gli ospiti della Pouponnière ed i giovani della comunità locale tecniche innovative di supporto alla psicomotricità attraverso la pratica della danza. Questo secondo anno il riscontro è stato ancora maggiore della prima esperienza, in particolare presso i giovani del villaggio tanto da mettere in difficoltà le strutture assegnate a questa iniziativa.

Si tratta nel suo complesso di una attività di cooperazione sul campo tra le più intense supportate dall'Agenzia, con circa 340 giorni/uomo di presenza ad Ayamé, un vero record che non si vedeva da molti anni.

Per quanto riguarda le attività di riqualificazione edilizia dell'Ospedale Generale di Ayamé (HGA), non sono state destinate risorse specifiche, non ravvisandosi criticità strutturali significative e tenuto conto del notevole impegno economico profuso nell'HGA tra il 2019 e il 2022 grazie al c.d. "Fondo Garzanti

Il risanamento ambientale di Ayamé è, come lo scorso anno, l'obiettivo che più ha subito un rallentamento nella sua traiettoria di sviluppo, sia per l'oggettiva esiguità dei fondi che l'Agenzia ha potuto mettere in campo, sia per le condizioni amministrative e finanziarie

assai precarie del Comune di Ayamé, sia per la difficoltà di supportare adeguatamente le azioni locali.

Per quanto riguarda le attività svolte invece a scala locale, si segnala l'attività di riprogettazione del nostro sito web, pienamente operativo da inizio 2023, l'attività di comunicazione sui social, che ha ricevuto un nuovo impulso, e l'implementazione di un sistema più efficiente di comunicazione a soci, sostenitori e simpatizzanti attraverso la nuova newsletter, destinata non solo ai soci e ai sostenitori della Agenzia, ma ad una platea più vasta di contatti, per la quale rivolgo il più caloroso invito a tutti voi a volersi fare promotori della sua diffusione. Tutte queste iniziative sono ovviamente sviluppate nella prospettiva di garantire alla Agenzia un continuo percorso di crescita e sviluppo, pur in condizioni economiche locali e congiunturali non semplici, che mettono alla prova la nostra capacità di azione locale e che ci spingono a ricercare sempre nuove forme e fonti di finanziamento.

PROSPETTIVE FUTURE

L'Agenzia si trova ad affrontare il 2024 mantenendo la rotta già tracciata negli ultimi 2 anni ovvero:

- 1) Supporto prioritario alla Pouponnière.
- 2) Trasferimento di competenze e scambi culturali in ambito medico-infermieristico con missioni di esperti e specializzandi in HGA.
- 3) Interesse a supportare i casi più disagiati di povertà con iniziative specifiche di aiuto alla cura o alla sussistenza.

Il futuro non sarà solo una copia del passato recente ma vedrà la Agenzia impegnata a rilanciare il progetto di igiene ambientale grazie alla nuova amministrazione comunale insediatasi a fine 2023 ed alla disponibilità di un referente locale esperto e di fiducia (MR Sabenin), nostro collaboratore anni fa sui primi progetti di "assainissement":

Agenzia si impegnerà anche in progetti specifici a supporto di definite necessità locali come il caso della ambulanza piroga per il villaggio di Bilekro.

Continuerà lo sforzo di partecipazione a bandi destinati alle ONG scegliendo fra quelli che prevedono il finanziamento dei nostri progetti già in corso.

Uno sforzo particolare sarà destinato ad aumentare il numero dei nostri collaboratori e sottoscrittori puntando su risorse giovani in grado di assicurare il necessario entusiasmo e la indispensabile continuità.

Criteri di valutazione delle voci di bilancio

Tale documento contabile, redatto in base ai principi di prudenza e competenza, accoglie i valori delle poste nella prospettiva della continuazione dell'attività sociale.

Alla chiusura dell'esercizio non esistono crediti o debiti espressi in valuta estera.

I criteri di valutazione adottati nella formazione del presente bilancio sono stati i seguenti:

Immobilizzazioni Immateriali

Non si rileva la fattispecie.

Immobilizzazioni Materiali

Sono rilevati al costo d'acquisto al netto delle quote di ammortamento.

Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

Al termine del periodo non si rileva la fattispecie.

Disponibilità liquide

Sono rilevate al valore nominale

Ratei e risconti

Non si rileva la fattispecie.

Patrimonio netto

Le voci sono esposte in bilancio al loro valore contabile.

Fondi per rischi ed oneri

Non si rileva la fattispecie.

TFR

Non si rileva la fattispecie

Debiti

Non si rileva la fattispecie.

Il bilancio è stato redatto arrotondando i valori delle poste all'unità di Euro. Pertanto, eventuali differenze o scostamenti sono dovuti a tali arrotondamenti.

Movimenti delle voci di Stato Patrimoniale

Si analizzano di seguito i movimenti riguardanti le immobilizzazioni immateriali, materiali e finanziarie.

Per ciascuna voce delle immobilizzazioni è stato specificato:

- il costo storico;
- le precedenti rivalutazioni, svalutazioni ed ammortamenti delle immobilizzazioni esistenti all'inizio dell'esercizio;
- le acquisizioni, gli spostamenti da una voce ad un'altra, le alienazioni e le eliminazioni avvenute nell'esercizio;
- le rivalutazioni, le svalutazioni e gli ammortamenti effettuati nell'esercizio;
- la consistenza finale dell'immobilizzazione.

	Immobilizzazioni immateriali	Immobilizzazioni materiali	Totale Immobilizzazioni
Valore di inizio esercizio			
Costo	0	2.052	0
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	0	2.052	0
Valore di bilancio	0	0	0
Variazioni nell'esercizio			
Ammortamento dell'esercizio	0	0	0
Totale variazioni	0	0	0
Valore di fine esercizio			
Costo	0	2.052	0
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	0	2.052	0
Valore di bilancio	0	0	0

Non esistono costi di impianto e di ampliamento e costi di sviluppo.

Non esistono crediti e debiti

Non esistono ratei e risconti attivi e passivi

Si evidenzia la composizione del Patrimonio Netto

Descrizione	Quota non disponibile
Fondo di dotazione	1.088
Patrimonio libero	208.768

Descrizione	Quota non disponibile
Avanzo di gestione	40.439
Totale	250.295

Non esistono debiti per erogazioni condizionate.

Componenti delle voci del rendiconto gestionale

Si evidenziano le principali componenti del rendiconto gestionale:

Proventi da attività di interesse generale

Saldo al 31/10/23	Euro	189.932
Saldo al 31/10/22	Euro	104.487
Variazione	Euro	<u>+85.445</u>

La voce è di seguito dettagliata:

		Saldo 31/10/23	Saldo 31/10/22	Var.ne
Da soci	Euro	38.370	45.540	-7.170
Da sostenitori	Euro	11.582	13.050	-1.468
Da progetto Pouponnière	Euro	10.780	9.417	+1.363
Da Comuni	Euro	6.000	6.000	0
Da Imprese	Euro	9.700	15.000	-5.300
Da Fondazioni	Euro	8.100	5.000	+3.100
Da Tavola Valdese	Euro	12.744	7.000	+5.744
Da altri	Euro	3.076	1.500	+1.576
Raccolta Facebook	Euro	0	170	-170
Da altri progetti	Euro	16.700	1.810	+14.890
Da 5 per mille	Euro	22.880	0	+22.880
Da Eredità Este	Euro	50.000	0	+50.000
Totale	Euro	189.932	104.487	+85.445

I proventi ricevuti da soci sono relativi alle quote associative annualmente versate.

I proventi da sostenitori sono tutti i contributi ricevuti da soggetti che sostengono l'Agenzia con contributi liberi.

La voce contributi su progetti riassume i proventi da persone fisiche derivanti da contributi per la Pouponnière di Ayamé attraverso una forma di sostegno a distanza.

Alcuni Comuni del Pavese hanno continuato la loro attività di sostegno dell'Agenzia, così come le imprese ed altri enti.

La voce 5 per mille è stata movimentata con l'accredito dei fondi ottenuti dalla raccolta del 5 per mille dell'anno 2021.

La voce dei proventi è complessivamente aumentata di Euro 85.445 rispetto all'esercizio precedente. Per il dettaglio delle variazioni si rimanda alla tabella di cui sopra.

Proventi da Fondo Garzanti

Nell'anno non ci sono stati proventi in questa voce.

Proventi da raccolta fondi

Nell'anno in corso sono stati raccolti fondi con eventi per Euro 6.225.

Proventi finanziari e patrimoniali

Saldo al 31/10/23	Euro	0
Saldo al 31/10/22	Euro	1
Variazione	Euro	<u>-1</u>

Si tratta degli interessi attivi bancari e postali. Rispetto al precedente periodo variazione negativa di Euro 1.

Oneri da attività di interesse generale

Saldo al 31/10/23	Euro	154.103
Saldo al 31/10/22	Euro	112.269
Variazione	Euro	<u>+41.834</u>

La voce risulta così composta:

Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	Euro	3.481
Servizi	Euro	148.359
Oneri diversi di gestione	Euro	2.263
Totale	Euro	<u>154.103</u>

La voce servizi si riferisce alle erogazioni effettuate e destinate a una serie di opere ed iniziative operative che si riepilogano nel presente prospetto.

Pouponnière (gestione)	Euro	114.380
Fondo sociale	Euro	5.000
Progetto Bien rentrè au Foyer	Euro	10.000
Fondo soggiorni e Casa Gemellaggio	Euro	6.000
Missioni	Euro	5.905
Pannelli solari	Euro	4.700
Trasporti	Euro	1.500
Contributo Liceo Guillame	Euro	500
Assicurazioni	Euro	374
Totale	Euro	<u>148.359</u>

La voce "oneri diversi di gestione" per Euro 2.263 si riferisce alle spese generali di gestione dell'attività tipica dell'associazione sostenuti per stampe, quote associative e piccole spese di gestione.

Oneri per Fondo Garzanti

Nell'anno non sono stati sostenuti oneri per il Fondo Garzanti, ormai esaurito. La voce è stata riportata per confronto con l'anno precedente.

Oneri per eventi

Saldo al 31/10/23	Euro	1.260
Saldo al 31/10/22	Euro	800
Variazione	Euro	<u>+460</u>

La voce accoglie i costi sostenuti per eventi.

Oneri finanziari e patrimoniali

Saldo al 31/10/23	Euro	355
Saldo al 31/10/22	Euro	119
Variazione	Euro	<u>+236</u>

Tale voce è composta dalle commissioni e dalle spese bancarie e postali.

Altre informazioni

Non esistono compensi per l'organo esecutivo e l'organo di controllo.

Non esistono patrimoni destinati ad uno specifico affare ai sensi dell'art. 10 del D. lgs. 117/2017.

Non esistono operazioni realizzate con parti correlate.

Nell'esercizio sono stati realizzati eventi finalizzati alla raccolta fondi, per i quali è stato predisposto apposito rendiconto specifico.

Costi figurativi

Nell'esercizio l'Agenzia ha beneficiato di servizi messi a disposizione da soggetti esterni che sono stati valorizzati al valore d'acquisto, in dettaglio:

Hosting sito web	Euro 200
Traduzioni grafica e sito	Euro 1.500
Comodato sede	Euro 2.323
Assistenza contabile	Euro 4.000
Affitto sala Ghislieri	Euro 500
Totale	Euro 8.523

Proposta copertura disavanzo

L'avanzo di Euro 40.439 è la risultante di:

- proventi per Euro 196.157
- oneri per Euro 155.718

Vi invito pertanto ad approvare il presente bilancio, destinando l'avanzo di gestione al patrimonio libero.

Il Presidente

(Prof. Marco Morandotti)

