

FONDAZIONE PIERO E LUCILLE CORTI - ONLUS

SITUAZIONE PATRIMONIALE AL 30/06/2022

STATO PATRIMONIALE

	30/06/2022		30/06/2021	
ATTIVITA'				
A) Quote associative		0		0
B) Immobilizzazioni				
I) Immobilizzazioni immateriali				
- Programmi software	70		189	
		<u>70</u>		<u>189</u>
Totale Immobilizzazioni immateriali		70		189
II) Immobilizzazioni materiali				
- Immobili abitativi in donazione	422.461		422.461	
		<u>422.461</u>		<u>422.461</u>
- Macchine elettroniche	50.664		59.592	
- F.do amm.to macch.etr.	-44.222		-50.516	
		<u>6.442</u>		<u>9.076</u>
- Mobili e Arredi	30.245		30.245	
- F.do amm.to mobili e arredi	-18.681		-15.473	
		<u>11.564</u>		<u>14.772</u>
Totale Immobilizzazioni materiali		440.467		446.309
III) Immobilizzazioni finanziarie		0		0
Totale Immobilizzazioni		<u>440.537</u>		<u>446.498</u>
C) Attivo Circolante				
I) Rimanenze		0		0
II) Crediti		0		0
- Crediti diversi	273.450		282.007	
- Crediti d'imposta	4.182		4.244	
- Crediti per contributi 5 x 1000 da ricevere	103.824		108.896	
		<u>381.456</u>		<u>395.147</u>
Totale Crediti		381.456		395.147
III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni				
- Altri titoli	0		177	
- Quote fondi di investimento	1.539.972		2.023.637	
- GPF	1.569.409		2.113.412	
- Polizze	2.541.172		2.504.383	
		<u>5.650.553</u>		<u>6.641.609</u>
Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni		5.650.553		6.641.609
IV) Disponibilità liquide				
- Banche attive	416.363		301.433	
- C/C postale	1.934		1.716	
- Cassa	1.309		269	
		<u>419.606</u>		<u>303.418</u>
Totale disponibilità liquide		419.606		303.418

Totale Attivo Circolante		6.451.615		7.340.174
<i>D) Ratei e Risconti attivi</i>				
- Ratei attivi	0		0	
- Risconti attivi	14.518		20.146	
<i>Ratei e risconti attivi</i>		<u>14.518</u>		<u>20.146</u>
<i>Totale Ratei e Risconti attivi</i>		<u>14.518</u>		<u>20.146</u>
TOTALE ATTIVO		6.906.670		7.806.818
<u>PASSIVITA'</u>				
<i>A) Patrimonio Netto</i>				
<i>I) Patrimonio originario della fondazione</i>	529.924		529.924	
<i>II) Patrimonio vincolato</i>	0		0	
<i>III) Patrimonio libero</i>				
- Fondo per attività istituzionali	6.586.952		6.450.151	
- Riserva impegni accordo Fond./Osp./Diocesi	394.120		1.680.734	
IV) Avanzo (disavanzo) d'esercizio	-959.331		-1.149.813	
		<u>6.551.665</u>		<u>7.510.996</u>
<i>Totale Patrimonio Netto</i>		6.551.665		7.510.996
<i>B) Fondi per rischi e oneri</i>		0		0
<i>C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato</i>		200.790		179.028
<i>D) Debiti</i>				
- Debiti diversi	145.792		110.097	
- Debiti per imposte	4.182		4.244	
		<u>149.974</u>		<u>114.341</u>
<i>Totale debiti</i>		149.974		114.341
<i>E) Ratei e Risconti passivi</i>				
<i>Ratei passivi</i>		1.841		0
<i>Risconti passivi</i>		<u>2.400</u>		<u>2.453</u>
<i>Totale Ratei e Risconti passivi</i>		<u>4.241</u>		<u>2.453</u>
TOTALE PASSIVO		6.906.670		7.806.818

FONDAZIONE PIERO E LUCILLE CORTI ONLUS					
RENDICONTO GESTIONALE					
ONERI E COSTI	BILANCIO 30.6.2022	BILANCIO 30.6.2021	PROVENTI E RICAVI	BILANCIO 30.6.2022	BILANCIO 30.6.2021
A) Costi e oneri da attività di interesse generale			A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale		
Erogazioni x scopo statutario in denaro	1.605.993	1.870.195	Proventi liberali	0	0
Per accordo quinquennale	1.286.614	1.584.967	Proventi del 5 x 1000	103.824	215.992
Extra accordo quinquennale	139.379	78.728	Proventi da Enti Pubblici - AICS	0	208.301
Per emergenze	180.000	106.500	Proventi da Enti Pubblici - Altri	2.500	2.500
Altre erogazioni (es att sinergiche St Jude)	0	100.000			
Erogazioni al Lacor in beni e servizi	667.169	543.848			
<i>di cui Servizi :</i>					
Stipendi personale distaccato Lacor	177.681	212.986			
Stipendi personale dedicato 100% al Lacor	202.882	188.645			
Stipendi personale dedicato in parte al Lacor	71.917	65.787			
Consulenti, tecnici e acquisti x Lacor	21.426	12.538			
Servizi acquistati e richiesti dal Lacor	72.531				
Spedizioni e viaggi aerei	28.894	31.147			
<i>di cui Beni :</i> Acquisti x Lacor	91.838	32.745			
TOTALE Oneri attività interesse generale	2.273.162	2.414.043	TOTALE Proventi attività int generale	106.324	426.793
			Avanzo/Disavanzo attività di interesse generale	-2.166.838	-1.987.250
B) Costi ed oneri da attività diverse			B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse		
TOTALE Oneri attività diverse	0	0	TOTALE Proventi da attività diverse	0	0
			Avanzo/Disavanzo da attività diverse	0	0
C) Costi ed oneri da attività di raccolta fondi			C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi		
C1) Costi e oneri di raccolta fondi abituale			C1) Proventi da raccolte fondi abituali da:		
Personale dedicato attività di raccolta fondi abituale	192.260	233.160	Materiale divulg. generale (notiziari, sito)	857.992	568.005
Materiale divulgazione e sensibilizzazione	96.275	80.301	Materiale divulg specifico (calendario, libri)	121.650	105.382
<i>di cui</i>			Programmi continuativi (adoz. letti, cura donne/bamb)	109.302	100.611
<i>costi produz e stampa mat cartaceo</i>	28.948	38.507	Vincolati ad attività dell'ospedale ("progetti")	574.032	220.390
<i>costi acq ns libri, calendario, artigianato, solidali,</i>	51.055	38.868	Eredità e lasciti	650	886
<i>costi divulgaz. online (piattaforme, sito, pubblicità)</i>	5.741	2.926			
<i>attività di divulgazione e sensibilizzazione</i>	10.531				
consulenze e collaboratori per raccolta fondi	2.338	0			
oneri generali racc f.di (bolli tel corrieri canonici softw)	22.724	11.455			
<i>di cui</i>					
<i>spedizioni postali</i>	10.754	4.022			
<i>spedizioni corriere</i>	4.047	3.539			
<i>altro</i>	7.923	3.894			
Tot. Oneri raccolta fondi abituale	313.597	324.916	Tot. Proventi raccolta fondi abituale	1.663.626	995.274
C2) Costi e oneri da raccolta fondi occasionali			c2) Proventi da raccolta fondi occasionali		
Evento 1 Festa a Mirasole	15.623	0	Evento 1 Festa a Mirasole	15.838	0
Tot. Oneri raccolta fondi occasionali	15.623	0	Tot. Proventi raccolta fondi occasionali	15.838	0
C3) Altri oneri da raccolta fondi		0	c3) Altri proventi		
TOTALE Oneri da raccolta fondi	329.220	324.916	TOTALE proventi da raccolta fondi	1.679.464	995.274
			Avanzo/Disavanzo da attività di raccolta fondi	1.350.244	670.358
D) Costi ed oneri da attività finanziarie e patrimoniali			D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanz e patr		
Immobiliari	5.255	6.069	Immobiliari	12.255	9.810
Finanziari generali	3.058	2.682	Finanziari generali	86	139
Perdite e svalutazioni patrimonio investito	253.860	134.443	Utili e rivalutazioni da patrimonio investito	279.682	466.907
TOTALE Oneri da attività finanz e patrimoniale	262.173	143.194	TOTALE Proventi da attività finanz e patrimoniale	292.023	476.856
			Avanzo/Disavanzo da attività finanziarie e patrimoniali	29.850	333.662
E) Costi ed oneri di supporto generale			E) Proventi di supporto generale		
Personale dedicato ad attività generale	94.026	98.880	Da distacco personale	0	0
Servizi generali	33.302	28.155	Altri proventi supporto gen	156	1.313
Consulenze esterne (revisore, HR,)	34.912	22.511			
Oneri diversi (imposte, arrotondamenti, etc)	17	16			
Ammortamenti	6.126	7.113			
Altri oneri	4.360	11.221			
TOTALE Costi di supporto generale	172.743	167.896	TOTALE Proventi da supporto generale	156	1.313
			Avanzo/Disavanzo da attività di supporto generale	-172.587	-166.583
TOTALE ONERI E COSTI	3.037.298	3.050.049	TOTALE PROVENTI E RICAVI	2.077.967	1.900.236
			Avanzo/Disavanzo di esercizio	-959.331	-1.149.813

FONDAZIONE PIERO E LUCILLE CORTI - ONLUS

RENDICONTO FINANZIARIO AL 30/06/2022

RENDICONTO FINANZIARIO	30/06/2022	30/06/2021
Liquidità iniziale	303.418	316.193
Liquidità generata da gestione esercizio		
Entrate		
Contributi Liberali attivi	1.785.788	1.422.067
Crediti per donaz.da ricevere (non monetario)	-163.824	-381.896
Proventi da attività connesse	0	0
Affitti attivi	12.255	9.810
affitti attivi non monetari		
Proventi finanziari da titoli	37.508	42.085
Proventi finanziari capitalizzati (non monetario)	-36.789	-40.158
Proventi finanziari diversi	242.260	424.962
Rivalutaz.patrimonio finanziario (non monetario)	-220.559	-372.495
Proventi straordinari	156	1.313
Proventi straordinari (non monetari)	0	-73
	1.656.795	1.105.616
Liquidità assorbita per erogazioni istituzionale e gestione esercizio		
Uscite		
Erogazioni e costi istituzionali	2.273.162	2.414.043
Costi generali servizi	175.801	172.234
di cui costi generali servizi non monetari		
Ammortamenti materiali dell'esercizio (non monetario)	-6.126	-6.318
Accantonamento fondo TFR (non monetario)*	-36.265	-35.464
Imposte non liquidate (non monetario)	-4.182	-4.244
Altri costi non liquidati (non monetario)	0	-295
Costi generali promozionali e di raccolta fondi	329.220	323.262
di cui costi di raccolta fondi (non monetari)	0	0
Oneri immobili	5.255	6.069
Oneri finanziari su titoli	49.399	45.580
Perdite e svalutazioni del patrimonio investito	204.461	88.863
di cui Svalutazioni del patrimonio (non monetari)	-202.550	-54.055
	2.788.175	2.949.675
Liquidità generata (+) o assorbita (-) da variazioni dello stato patrimoniale		
Incremento immobilizzazioni materiali	-165	-2.265
Utilizzo Fondo TFR **	-14.503	-18.265
Variazione crediti al netto delle poste non monetarie	177.515	309.369
Variazione delle immobilizzazioni finanziarie al netto delle rivalutazioni e svalutazioni non monetarie	1.045.854	1.523.829
Variazione altre attività	5.628	-3.162
Variazione altre passività	1.787	2.432
Variazione debiti	31.452	19.346
	1.247.568	1.831.284
Liquidità finale	419.606	303.418

SINTESI DELLA RELAZIONE

Durante l'anno la Fondazione ha **inviato all'Ospedale per costi correnti** (erogazioni per Accordo + Emergenza) € 1.466.614, coprendo circa il 22% dei costi correnti dell'ospedale o costi correnti complessivi, oltre a € 139.379 **per infrastrutture**, e ha **supportato l'Ospedale con beni e servizi** per un totale di € 667.169.

Gli **oneri totali delle attività di interesse generale** (le erogazioni statutarie di supporto alla Missione) sono stati di **€ 2.273.162**.

Per i **proventi** l'attività di raccolta fondi (attività di interesse generale € 106.324 + attività di raccolti fondi € 1.679.464) ha dato un totale di € 1.785.788 vs € 1.422.067 anno precedente + 26%. A questo si aggiungono i proventi da attività finanziarie e patrimoniali e di supporto generale € 292.179 per un totale entrate di € 2.077.967.

Il risultato netto della **gestione patrimoniale** è stato di € 29.850, in forte diminuzione rispetto a € 333.662 dell'anno precedente.

Nonostante l'incremento positivo della raccolta fondi, questa non ha raggiunto dimensioni tali da controbilanciare gli impegni di erogazione nei confronti dell'ospedale. Il **risultato netto dell'esercizio** presenta quindi un disavanzo di € 959.331.

Come anticipato un anno fa, **nonostante questo disavanzo, le riserve che abbiamo potuto creare in passato, grazie ad eredità o lasciti straordinari senza restrizioni, permettono alla Fondazione di impegnarsi a sostenere l'Ospedale anche nel prossimo Accordo Diocesi Ospedale Fondazione 2022-2027, senza ridurre significativamente l'importo annuale erogato.**

Questo permetterà all'Ospedale di continuare a garantire alla popolazione più bisognosa del Nord Uganda cure di qualità a costi altamente sussidiati. Sarà però probabilmente molto difficile aumentare i trasferimenti nei prossimi 5 anni, e l'Ospedale dovrà quindi fare particolare attenzione a contenere i costi, che hanno invece continuato ad aumentare negli anni, senza un corrispettivo aumento delle entrate.

In questo periodo **l'Ospedale e i suoi tre Centri Sanitari Periferici hanno curato 208.424 pazienti**, di cui 29.850 ricoveri, 178.574 pazienti ambulatoriali, 9.268 parti (di cui 2.398 cesarei) e 7.048 operazioni chirurgiche. **Il 25% di tutti questi pazienti sono bambini, il 55% sono donne.**

Di questi pazienti, 116.908 (il 56% del totale), sono curati gratuitamente o a un prezzo simbolico, mentre il restante riceve un forte sussidio (intorno 70% o più per i pazienti ricoverati).

Il picco massimo dell'emergenza Covid è avvenuto nell'ultimo trimestre dell'AF 2020/21 e il primo dell'AF in esame, seguita da una seconda ondata a novembre-dicembre 2021. Le due ondate hanno messo in difficoltà sia il sistema sanitario Ugandese che la società nel suo complesso. Dall'inizio della pandemia al 1 sett. 2021, l'Ospedale ha registrato 1.596 casi Covid con 540 ricoveri nella Covid Treatment Unit e 159 decessi. Dall'inizio del 2022 non si sono più verificati casi gravi bisognosi di ricovero e terapia con ossigeno, tanto che l'unità è stata spostata e la ginecologia è tornata nella vecchia sede dove era stato allestito il Covid Treatment Unit.

Sempre grazie al sostegno straordinario in denaro e in competenze tecniche da parte della Fondazione, l'Ospedale si è distinto a livello nazionale sia per i bassissimi ticket fatti pagare ai pazienti Covid (quando nella capitale, alcuni ospedali privati chiedevano fino a 2.000 euro al giorno per un ricovero in Unità intensiva, una somma esorbitante un paese con un reddito medio pro-capite annuo di mille dollari), che per la qualità del suo intervento contro il Covid, e in particolare per il suo impianto e distribuzione di ossigeno. L'Ospedale ha ricevuto per questo diversi ringraziamenti ufficiali che hanno avuto anche un certo risalto sui mezzi di informazione locale.

Il bilancio del Lacor Hospital è in fase di audit e redazione finale: Costi Correnti attesi per l'esercizio 2021/22 si attestano intorno ai 26,9 Miliardi di UGX (pari a circa 6,7 Milioni di Euro), con una significativa crescita rispetto all'anno precedente. Parte dell'incremento sarà coperto grazie alle rimanenze del contratto Fondazione Diocesi accumulate negli anni precedenti.

Alla luce di quanto già esposto sopra, **il modello attuale di sostenibilità dell'Ospedale deve essere radicalmente ripensato**, dato che i) la Fondazione Italiana sta usando le riserve e non può, per ora, pensare di aumentare i trasferimenti all'Ospedale; ii) i costi dell'Ospedale continuano ad aumentare, anche a fronte dei forti aumenti salariali avviati nel governo e di una continua e forte richiesta di maggiore specializzazione e sofisticazione dei servizi offerti; iii) la popolazione del Nord Uganda, in particolare nelle aree rurali, continua a vivere in condizioni di estrema povertà, anzi la povertà è addirittura peggiorata durante il Covid secondo gli ultimi rapporti dell'Ufficio statistico nazionale.

La prima proposta di Piano Strategico dell'Ospedale, sviluppata con il supporto di CME Solutions, una società di consulenza di Kampala, prevedeva di rispondere a queste sfide con un focus sulla sostenibilità finanziaria e sull'aumento dell'offerta di servizi specialistici, che però andava a compromettere il focus sull'accessibilità delle cure da parte della popolazione più povere. Tale proposta è stata bocciata dal Board dell'Ospedale in quanto non in linea con la Mission.

La Fondazione Corti ha, di conseguenza, concordato con la Diocesi e con l'Ospedale di rinviare la stipula del nuovo contratto Diocesi/Ospedale/Fondazione (con una Proroga di un anno del precedente Accordo alle stesse condizioni) e, nel frattempo, di supportare l'Ospedale nello **sviluppo di un Piano Strategico che abbia il focus sull'accessibilità alle cure da parte della popolazione più povera**. Ciò sarà da perseguire anche, se necessario, attraverso una graduale riduzione della specializzazione e della sofisticazione, nonché attraverso un forte controllo sui costi, e continuando a essere complementare all'offerta sanitaria del governo, focalizzandosi solo dove l'offerta del governo è insufficiente.

La Proroga di un anno dell'Accordo (con condizioni uguali e con l'aggiunta di una clausola che prevede la possibilità di partecipazione, all'ammontare dell'accordo, da parte di enti terzi con donazioni direttamente all'ospedale) già approvata dal CdA del Lacor a giugno, viene ora presentata per approvazione dal CdA di Fondazione Corti.

Il Conto Economico Previsionale per l'anno 2022/23 prevede erogazioni per costi correnti, come previsto dall'Accordo Diocesi Ospedale Fondazione, a cui si dovranno aggiungere l'ammontare non speso negli scorsi anni di Accordo per far fronte all'aumento dei costi dell'Ospedale, oltre alle erogazioni per infrastrutture e per beni e servizi. Abbiamo elaborato proiezioni per i diversi scenari in modo da garantire, anche nello scenario meno ottimista, che il Fondo per Attività Istituzionale si stabilizzi intorno ai 2 milioni di euro, importo minimo necessario per poter assorbire eventuali imprevisti e oscillazioni nella raccolta fondi.

Riforma del terzo settore: Al Consiglio di Amministrazione di Fondazione Corti del 27 ottobre 2022 sarà presentato, per approvazione, lo Statuto redatto e già approvato a giugno 2019 per la registrazione al RUNTS che contiene, come anticipato al CdA di maggio 2021, alcune modifiche minori. Il Presidente del Collegio Revisori potrà in seguito procedere, con la collaborazione dell'Avv. Bellezza, all'**iscrizione di Fondazione Corti al RUNTS entro dicembre 2022.**

Per il momento l'anno finanziario di Fondazione Corti rimane invariato. Parallelamente è stato approvato dai Revisori lo schema di bilancio per adeguare il bilancio dell'esercizio 30/6/2022 alle richieste della nuova normativa prevista per gli ETS.

FONDAZIONE PIERO E LUCILLE CORTI ONLUS - RENDICONTO GESTIONALE

ONERI E COSTI	BILANCIO 30.6.2022	BILANCIO 30.6.2021	PROVENTI E RICAVI	BILANCIO 30.6.2022	BILANCIO 30.6.2021
A) Costi e oneri da attività di interesse generale			A) Ricavi, rendite e proventi da att. interesse gen.le		
Erogazioni x scopo statutario per:	1.605.993	1.870.195			
Accordo quinquennale (costi correnti)	1.286.614	1.584.967	Proventi del 5 x 1000	103.824	215.992
Extra Accordo quinquennale (infrastrutture)	139.379	78.728	Proventi da Enti Pubblici - AICS	0	208.301
Emergenze (costi correnti)	180.000	106.500	Proventi da Enti Pubblici - Altri	2.500	2.500
Altre erogazioni (es attività sinergiche St Jude)	0	100.000			
Erogazioni al Lacor in beni e servizi	667.169	543.848			
<i>di cui Servizi:</i>					
Stipendi personale distaccato Lacor	177.681	212.986			
Stipendi personale dedicato 100% al Lacor	202.882	188.645			
Stipendi personale dedicato in parte al Lacor	71.917	65.787			
Consulenti, tecnici e acquisti in missione x Lacor	21.426	12.538			
Servizi acquistati e richiesti dal Lacor	72.531				
Spedizioni e viaggi aerei	28.894	31.147			
<i>di cui Beni:</i>					
Acquisti x Lacor	91.838	32.745			
TOTALE Oneri attività interesse generale	2.273.162	2.414.043	TOTALE Proventi attività interesse generale	106.324	426.793
			Avanzo/Disavanzo attività interesse generale	-2.166.838	-1.987.250
B) Costi ed oneri da attività diverse			B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse		
TOTALE Oneri attività diverse	0	0	TOTALE Proventi da attività diverse	0	0
			Avanzo/Disavanzo attività diverse	0	0
C) Costi ed oneri da attività di raccolta fondi			C) Ricavi, rendite e proventi da att. di raccolta fondi		
C1) Costi e oneri di raccolta fondi abituale			C1) Proventi da raccolte fondi abituali da:		
Personale dedicato attività di raccolta fondi abituale	192.260	233.160	Materiale divulg. generale (notiziari, sito)	857.992	568.005
Materiale divulgazione e sensibilizzazione	96.275	80.301	Materiale divulg. specifico (calendario, libri)	121.650	105.382
<i>di cui:</i>			Programmi continuativi (adoz. letti, cura donne/bamb)	109.302	100.611
Produzione e stampa mat cartaceo	28.948	38.507	Vincolati ad attività dell'ospedale ("progetti")	574.032	220.390
Acquisto ns libri, calendario, artigianato, solidali,	51.055	38.868	Eredità e lasciti	650	886
Divulgazione online (piattaforme, sito, pubblicità)	5.741	2.926			
Attività di divulgazione e sensibilizzazione	10.531				

Consulenze e collaboratori per raccolta fondi	2.338	0			
Oneri gen. racc f.di (bolli tel corrieri canoni softw)	22.724	11.455			
<i>di cui:</i>					
<i>Spedizioni postali</i>	10.754	4.022			
<i>Spedizioni corriere</i>	4.047	3.539			
<i>Altro</i>	7.923	3.894			
Tot. Oneri raccolta fondi abituale	313.597	324.916	Tot. Proventi raccolta fondi abituale	1.663.626	995.274
C2) Costi e oneri da raccolta fondi occasionali			C2) Proventi da raccolta fondi occasionali		
Evento 1 Festa Abbazia Mirasole	15.623	0	Evento 1 Festa a Mirasole	15.838	0
Tot. Oneri raccolta fondi occasionali	15.623	0	Tot. Proventi raccolta fondi occasionali	15.838	0
C3) Altri oneri da raccolta fondi		0	C3) Altri proventi		
TOTALE Oneri da raccolta fondi	329.220	324.916	TOTALE proventi da raccolta fondi	1.679.464	995.274
			Avanzo/Disavanzo da attività di raccolta fondi	1.350.244	670.358
D) Costi ed oneri da attività finanziarie e patrimoniali			D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanz e patrim.		
Immobiliari	5.255	6.069	Immobiliari	12.255	9.810
Finanziari generali	3.058	2.682	Finanziari generali	86	139
Perdite e svalutazioni oneri ritenute patrimonio investito	253.860	134.443	Utili e rivalutazioni da patrimonio investito	279.682	466.907
TOTALE Oneri da attività finanz. e patrimoniali	262.173	143.194	TOTALE Proventi da attività finanz. e patrimoniali	292.023	476.856
			Avanzo/Disavanzo da attività finanz. e patrimoniali	29.850	333.662
E) Costi ed oneri di supporto generale			E) Proventi di supporto generale		
Personale dedicato ad attività generale	94.026	98.880	Da distacco personale		
Servizi generali	33.302	28.155	Altri proventi supporto generale	156	1.313
Consulenze esterne (revisore, HR,)	34.912	22.511			
Oneri diversi (imposte, arrotondamenti, etc)	17	16			
Ammortamenti	6.126	7.113			
Altri oneri	4.360	11.221			
TOTALE Costi di supporto generale	172.743	167.896	TOTALE Proventi da supporto generale	156	1.313
			Avanzo/Disavanzo da attività finanz. e patrimoniali	-172.587	-166.583
TOTALE ONERI	3.037.298	3.050.049	TOTALE PROVENTI	2.077.967	1.900.236
			AVANZO/DISAVANZO DI ESERCIZIO	-959.331	-1.149.813

PROVENTI TOTALI: € 2.077.967 (vs a € 1.900.236 anno precedente; +9%).

PROVENTI DA ATTIVITÀ INTERESSE GENERALE

Erogazioni da Enti Pubblici 5x1000: € 103.824 riferito al 5x1000 del 2021 comunicato a giugno 2022 dall'Agenzia delle Entrate, non liquidato e iscritto a credito per l'anno fiscale in esame.

Nel precedente Anno Fiscale 2020/21 erano riportati a bilancio € 215.992 riferiti a due 5x1000 (del 2019 per € 107.096 e del 2020 per € 108.896), entrambi comunicati e quindi iscritti a credito per quell'anno.

Stabile, con leggero calo delle preferenze ma aumento dell'importo medio donato. Le ONG, in particolare le maggiori, hanno subito in generale una riduzione per preferenze ed importi raccolti.

Erogazioni da Enti Pubblici AICS: l'ultima rata era già iscritta a credito nell'anno 2020/21 perché di competenza di quell'esercizio

*(Nota: liquidata a luglio 2022 x tempistiche rendicontazione e verifiche; tali importi **non includono** i fondi erogati a Fondazione Corti come partner capo-fila, ma destinati a Fondazione Ambrosoli).*

Erogazioni da Enti Pubblici Altro: € 2.500 contributo annuale Comune di Besana Brianza.

PROVENTI DA ATTIVITÀ DI RACCOLTA FONDI

Proventi da raccolta fondi abituale: Tot € 1.663.626 (vs € 995.274 anno precedente; +67%). Comprendono:

- **Donazioni libere:** € 982.142 (vs € 675.887 anno precedente; +45%). Sono donazioni non vincolate conseguenti ad attività di divulgazione generale e specifiche, quindi utilizzate per i costi operativi dell'ospedale.
- **Donazioni per programmi continuativi:** € 109.302 (vs € 100.611 anno precedente; +9%). Sono donazioni ricorrenti simboliche (adozione letti, programmi di cura per le donne e bambini) sottoscritte dai donatori per contribuire ai relativi costi correnti tramite SDD bancario, bollettino CCP o bonifico.
- **Donazioni per progetti:** € 574.032 (vs € 220.390 anno precedente; +160%). Sono legate ad uno scopo preciso concordato tra Ospedale e Fondazione (spese correnti, macchinari, costruzioni), proposte ai donatori e rendicontate specificamente. *(Nota: il progetto AICS, considerato in precedenza tra i progetti, con il nuovo schema di rendiconto è incluso nelle attività di interesse generale)*
- **Eredità e Lasciti:** € 650 diritti di seguito SIAE Lascito Messina.

Nota: nell'AF in corso incassato a ott. 2022 legato di € 10.000 di Rosa Gorla, nostra storica sostenitrice deceduta a marzo 2022. In attesa di: legato di € 30.000 di Mario Amadini, deceduto a maggio del 2021 ritardi dovuti a mancata accettazione da parte di uno dei tre eredi). A marzo 2022 Luigina Tiraboschi, storica sostenitrice ha inviato copia del suo testamento consegnato al suo notaio, indicandoci come eredi.

Proventi da attività di raccolta fondi occasionale: Tot. € 15.838 Evento di Mirasole (ottobre 2021).

PROVENTI FINANZIARI E PATRIMONIALI

Ricavi Immobiliari: € 12.255 (vs € 9.810 anno precedente; +25%). Affitti appartamenti: Bergamo (eredità Medri), e Lido di Venezia (eredità Vicedomini).

Utili e rivalutazioni del patrimonio investito: € 279.768 (vs € 467.046 anno precedente; -40%). Rivalutazione della gestione patrimoniale presso Banca Patrimoni, cedole, interessi bancari e su polizze).

ONERI

ONERI ATTIVITÀ INTERESSE GENERALE: € 2.273.162 (vs € 2.414.043 anno precedente; -6%):

Erogazioni per scopo statutario: € 1.605.993 (vs € 1.870.195 anno precedente; -14%) così ripartite:

- **Erogazioni per Accordo a supporto dei costi correnti del Lacor:** € 1.286.614 (vs € 1.584.967 anno precedente; -19%). E' composto da fondi provenienti da diverse linee di raccolta fondi (Fondi da 5x1000, da progetti, da Programmi continuativi e da erogazioni libere).
- **Altre erogazioni per infrastrutture:** € 139.379 (+77% vs anno precedente pari a € 78.728), così ripartite:

Rinnovo UPS ring power line (prog. Fond Vismara)	€ 80.273
Switches for hospital network (prog. Fond. Vismara)	€ 8.667

Camion (Prog Fond. Vismara)	€ 30.100
PC e tablet (Prog. Cariplo digitalizzazione checklist)	€ 5.400
Tende per distanziamento (Prog. Prima Spes riconvertito emergenza)	€ 14.939

- **Erogazioni per Emergenza Covid** € 180.000 (vs € 106.500 anno precedente; +69%). Utilizzati per l'acquisto di materiale di protezione (PPE) in eccesso rispetto al passato e ormai destinato ad essere considerato la "nuova normalità", quindi dall'anno fiscale 2022/23 sarà parte dei costi correnti.

Erogazioni in beni e servizi al Lacor Hospital: € 667.169 (vs € 543.848 anno precedente; +23%).

- **Stipendi personale distaccato al Lacor:** € 177.681. Includono stipendi e costi di Evandro Ciaccia (fino alle dimissioni il 28/02/2022); Jacopo Barbieri; Anna Franzoni; Laura Bettini (dal 1/05/2022).
- **Stipendi personale dedicato 100% al supporto attività del Lacor:** € 202.882. Includono stipendi e costi di Thomas Molteni; Elisabetta D'Agostino; Carolina Laghi (fino alle dimissioni il 06/02/2022).
- **Stipendi personale dedicato in parte al supporto attività del Lacor:** € 71.917. Includono stipendi e costi per il 30% di Dominique Corti; 80% di Milena Quattrini; 30% di Lodovica Negri (fino alle dimissioni il 28/02/22); 50% di Maria Rosa Macchi (dal 01/05/22).
- **Consulenti, tecnici e acquisti in missione a supporto del Lacor:** € 21.426. Includono spese di viaggio (voli, visti, assicurazioni etc) e acquisti di materiale per riparazioni e manutenzioni di tecnici, consulenti e volontari (Piantelli, Bradach, Gomiero, Corrado, Coppadoro).
- **Acquisto servizi su richiesta del Lacor** €72.531: in parte coperti da progetti (€31.499 Progetto Cariplo informatizzazione checklist consulenza); € 26.108 Progetto Cariplo Coopen piattaforma e-learning.
Nota: a partire dall'AF 2022/23 questi costi saranno contabilizzati tra le erogazioni per scopo statutario.
- **Acquisto servizi x spedizioni e viaggi:** €28.894. Includono spese invio di 2 container, 7 cargo aerei, viaggi aerei di personale fondazione a supporto Lacor, personale ugandese per partecipazione a convegno RBF Napoli novembre 2021.
- **Acquisto beni su richiesta del Lacor:** € 91.838 in parte coperti da progetti di FC (Progetto Rotary Sedeca neonatologia; progetto Cariplo Coopen) e in parte progetti del Lacor finanziati da Social Promise x endoscopia e progetto case).
Nota: a partire dall'AF 2022/23 questi costi saranno contabilizzati tra le erogazioni per scopo statutario.

ONERI DA RACCOLTA FONDI

Oneri da raccolta fondi abituale: € 313.597 (vs € 324.916 anno precedente; -3%).

- **Stipendi personale dedicato alla raccolta fondi abituale:** € 192.260. Includono stipendi e costi per il 30% di Dominique Corti; 60% Valentina Colini; 70% di Lodovica Negri (fino alle dimissioni il 28/02/22); 100% di Chiara Paccaloni; 100% di Daniela Condorelli; 100% di Michela Esposito (dal 20/06/2022); 20% di Milena Quattrini; 20% di Maria Rosa Macchi (dal 01/05/22).
- **Materiale divulgazione e sensibilizzazione:** € 96.275. Include costi di produzione e stampa di materiale divulgativo, acquisto nostri libri e calendario, costi di servizi online, costi del convegno RBF.
- **Consulenze e collaboratori:** € 2.338 relativi al compenso specialista social media.
- **Oneri generali di raccolta fondi:** € 22.724. Include spese postali, corrieri, utenze.

Oneri da raccolta fondi occasionale: € 15.623 relativi all'evento di Mirasole, ottobre 2021 (nessun evento l'anno precedente x emergenza Covid).

ONERI FINANZIARI E PATRIMONIALI: € 262.173 (vs € 143.194 anno precedente; +83%). Comprendono i costi degli immobili, di gestione del patrimonio, le svalutazioni e le perdite sul patrimonio investito.

ONERI DI SUPPORTO GENERALE: € 172.743 (vs 167.896 anno precedente; +3%). Comprendono le spese generali di struttura (hardware, software, cartoleria, telefonia, utenze, assicurazioni, ammortamenti), il collegio revisori, le imposte d'esercizio, il 100% di Ricci, il 40% di Corti, 40% Colini, Macchi al 30%, Ariola al 100%, il consulente HR.

STATO PATRIMONIALE

La tabella seguente mostra le principali voci dello stato patrimoniale:

ATTIVO	2021/2022 €	2020/2021 €
Totale Immobilizzazioni immateriali e materiali (nette dei fondi amm.)	440.537	446.498
Totale attività finanziarie diverse dalle immobilizzazioni	5.650.553	6.641.609
Totale disponibilità liquide	419.606	303.418
Crediti diversi	277.632	286.251
Crediti per 5x1000 da ricevere	103.824	108.896
Ratei e risconti attivi	14.518	20.146
Totale Attivo	6.906.670	7.806.818
PASSIVO		
Patrimonio Fondazione	529.924	529.924
Fondo per attività istituzionali	6.586.952	6.450.151
Riserva impegni accordo Fondazione/Ospedale/Diocesi	394.120	1.680.734
Avanzo/disavanzo	-959.331	-1.149.813
Totale Patrimonio Netto	6.551.665	7.510.996
Debiti	149.974	114.341
Fondo TFR	200.790	179.028
Ratei e risconti passivi	4.241	2.453
Totale Passivo	6.906.670	7.806.818

Esponiamo sotto, con rif. al Codice Civile, i criteri di valutazione adottati e le ragioni economiche delle principali variazioni intervenute nel Rendiconto patrimoniale ed economico.

Criteri applicati nella valutazione delle voci dello Stato Patrimoniale

1. Immobilizzazioni immateriali e materiali: € 440.537. Le imm. **immateriali** (diritti software acquistati nel corso esercizi precedenti) iscritte a bilancio per € 70, al netto dell'ammortamento dell'esercizio. Le imm. **materiali**, valutate al costo DI acquisto e/o di produzione, sono esposte di seguito al netto dei rispettivi ammortamenti:

- immobili abitativi ricevuti in eredità: (i) iscritti al *fair value* (quotazioni OMI Ag. Entrate); (ii) non si procede all'ammortamento in quanto immobili con destinazione abitativa;
- macchine elettroniche: iscritte al costo di acquisto (applicata aliquota 20% per l'ammortamento);
- mobili e arredi: iscritti al costo di acquisto (applicata aliquota 12% per l'ammortamento).

Nell'acquisizione delle immobilizzazioni le aliquote sono state ridotte alla metà, v. tabella.

	Valore al 30/06/2022	Valore al 30/06/2021
Immobilizzazioni immateriali e materiali		
Costo storico (+)	512.726	510.390
Ammortamenti precedenti (-)	66.228	59.910
Valore iniziale (=)	446.498	450.480
Incrementi (+)	165	2.336
Decrementi (-)		
Ammortamenti (-)	6.126	6.318
Valore finale (=)	440.537	446.498

L'incremento di Euro 165 è relativo a macchine d'ufficio.

2. Attività finanziarie diverse dalle immobilizzazioni: € 5.650.553 (vs € 6.641.609 anno precedente). Sono iscritte al corso e cambio al 30/6/2022. V. "Gestione del Patrimonio Finanziario".

3. Disponibilità liquide: € 419.606 (vs € 303.418, +38%). Sono valutate a valore nominale.

4. Crediti diversi e crediti per 5x1000 da ricevere: € 381.456 (vs € 395.147, -3%). Iscritti al valore nominale.

	Valore al 30/06/2022	Valore al 30/06/2021
Crediti diversi e 5x1000		
Valore iniziale	395.147	322.622
Incrementi	185.197	395.603
Decrementi	198.888	323.078
Valore finale	381.456	395.147

Il valore finale di € 381.456 comprende:

- il credito del 5x1000 anno 2021 per € 103.824, non ancora incassato ad ottobre 2022;
- due crediti per il progetto triennale AICS terminato a luglio 2021 e relativi a: (i) erog. AICS per € 200.000 (incassato a luglio 2022); (ii) co-finanziamento Fond. Cariplo € 13.000 (non ancora incassato). Tali importi **non includono** i fondi erogati a Fondazione Corti come partner capo-fila, ma destinati a Fondazione Ambrosoli;
- il credito di € 60.000 per progetto General RBF (accreditato ad agosto 2022);
- il credito di € 450 verso fornitori per fatture pagate ma di competenza del futuro esercizio;
- il credito di € 4.182 verso l'Erario per acconti d'imposta pagati.

5. Ratei e risconti attivi e passivi: iscritti sulla base della competenza economica.

Ratei e Risconti attivi	Valore al 30/06/2022	Valore al 30/06/2021
Valore iniziale	20.146	16.984
Incrementi	14.518	20.146
Decrementi	20.146	16.984
Valore finale	14.518	20.146

I risconti attivi per complessivi € 14.518 si riferiscono a:

- € 8.518 relativo al 30% costo stampa calendario 2023 pagato a maggio 2022;
- € 6.000 pagamento della stampa Graphic Novel per complessivi € 12.000 e imputati per competenza su due esercizi (2021/22 e 2022/23).

6. Trattamento di fine rapporto lavoro subordinato: come da Contratto Collettivo Nazionale di Categoria.

Corrisponde all'impegno dell'ente nei confronti dei singoli dipendenti alla data di chiusura di bilancio.

Trattamento fine rapporto	Valore al 30/06/2022	Valore al 30/06/2021
Valore iniziale	179.028	161.830
Incrementi	24.872	33.114
Rivalutazioni	11.537	3.699
Decrementi	14.647	19.615
Svalutazioni		
Valore finale	200.790	179.028

7. Debiti: al passivo dello stato patrimoniale sono iscritti al loro valore nominale. Sono composti da ordinari pagamenti erariali, verso fornitori e verso dipendenti in scadenza.

Debiti	Valore al 30/06/2022	Valore al 30/06/2021
Valore iniziale	114.341	90.455
Incrementi	149.974	114.341
Decrementi	114.341	90.455
Valore finale	149.974	114.341

8. Ratei e risconti passivi: € 1.841 rateo (comp. bancarie); € 2.400 sconto (affitto incassato in anticipo).

Ratei e Risconti passivi	Valore al 30/06/2022	Valore al 30/06/2021
Valore iniziale	2.453	21
Incrementi	4.241	2.453
Decrementi	2.453	21
Valore finale	4.241	2.453

9. Patrimonio netto: movimentazione delle voci nella tabella sotto.

Fondo di Dotazione (patrimonio originario)	Valore euro
Valore iniziale al 30/06/2021	529.924
Incremento	0
Decremento	0
Valore finale al 30/6/2022	529.924
Fondo di Gestione (attività istituzionali)	
Valore iniziale al 30/6/2021	6.450.151
Incremento per riclassificazione	1.286.614
Decremento per disavanzo 2021	1.149.813
Valore finale al 30/6/22	6.586.952
Avanzo \ Disavanzo di esercizio	
Valore iniziale al 30/6/21	-1.149.813

Incremento	-959.331
Decremento	1.149.813
Valore finale al 30/6/22	-959.331
Fondo specifico Riserva Impegni Ospedale	
Valore iniziale al 30/6/21	1.680.734
Decremento per riclassificazione	-1.286.614
Valore finale al 30/6/22	394.120

La **Riserva impegni per l'Accordo Diocesi Ospedale Fondazione** è stata ridotta per € 1.286.614 relativi alle erogazioni in denaro per la copertura dei costi di funzionamento (Budget Support) aumentando al contempo il Fondo per attività istituzionali.

LA GESTIONE DEL PATRIMONIO FINANZIARIO

Al 30 giugno 2022 il patrimonio finanziario sommava € 6.070.159 contro il valore di €6.945.027 al 30 giugno 2021.

La diminuzione del patrimonio finanziario è stata dovuta in gran parte agli elevati invii di fondi al Lacor Hospital, ma anche ad una minore redditività della gestione finanziaria. La gestione del patrimonio finanziario nell'esercizio 2021/2022 si è caratterizzata infatti per un primo semestre molto positivo, ma poi per un secondo semestre particolarmente negativo; l'esito per l'intero anno fiscale vede una residua plusvalenza di € 22.850 al netto di oneri di gestione per € 30.230 e di ritenute e imposte su plusvalenze per € 48.212.

Questo sia pur minimo risultato positivo della gestione finanziaria, alla luce delle tensioni inflattive e sui tassi di interesse e ai problemi di approvvigionamento energetico che colpiscono economie e mercati finanziari, non è però disprezzabile ed è frutto della scelta di mantenere in portafoglio una marcata presenza di asset difensivi associata alla rilevante presenza di una componente investita in polizze a capitale garantito e all'elevata diversificazione valutaria che ha visto nell'esercizio una notevole rivalutazione del dollaro USA.

Come in passato è stata mantenuta una quota rilevante del patrimonio investita in valute diverse dall'euro in considerazione del fatto che la maggioranza delle erogazioni della Fondazione è a fronte di costi espressi in scellini ugandesi, divisa legata all'area dollaro, e per questo motivo, nonostante la diversificazione in valute diverse dall'Euro comporti spesso variazioni significative nei risultati delle rendicontazioni finanziarie, essa non assume un carattere di rischiosità per il conseguimento delle finalità istituzionali della Fondazione.

Al 30 giugno 2022 il peso complessivo delle divise estere era pari a ca. il 39%, con la quota più rilevante ascrivibile al Dollaro USA e ai mercati emergenti (rispettivamente ca. 29% e 5%).

Ripartizione per asset class: il patrimonio risultava investito al 30 giugno 2022 per ca. il 41,9% in polizze, per il 21,3% in azioni, per il 14,7% in obbligazioni e per il 13,8% in commodity e per lo 0,8% in fondi flessibili.

Al 30 giugno 2022 il patrimonio finanziario complessivo della Fondazione era ripartito come segue:

Totale liquidità	419.606	Valore contabile
Totale investimenti in dossier amministrato	1.539.972	Valore mercato
Totale investimenti in gestioni patrimoniali	1.569.409	Valore mercato
Polizze	2.541.172	Ultima prestazione rivalutata
Totale	6.070.159	

AVANZO/DISAVANZO DI ESERCIZIO

Nonostante l'incremento positivo della raccolta fondi, questa non ha raggiunto dimensioni tali da controbilanciare gli impegni di erogazione verso l'ospedale. Il **risultato netto** dell'esercizio presenta quindi un disavanzo di € 959.331.

Si propone di coprire il risultato gestionale negativo mediante l'utilizzo del Fondo attività istituzionali.

ORGANIZZAZIONE DELL'UFFICIO E DEL PERSONALE

Al 30 giugno 2022, la Fondazione conta **12 dipendenti a tempo indeterminato** (in Italia: Paccaloni, Quattrini, Molteni, Ricci, Colini, Ariola, D'Agostino, Condorelli, Macchi, Esposito; in Uganda: Barbieri, Franzoni); **1 contratto collab. in deroga** (la presidente), e **1 contratto collab. coordinata e continuativa** e **1 consulente a P.IVA**.

Il personale in Italia lavora prev. su turni di 3 giorni su 5 in ufficio, tranne l'addetta alla segreteria, sempre presente. Carolina Laghi (progetti, specialista clinic master), Lodovica Monica Negri (donatori, campagna calendario, gestione viaggi e assicurazioni), Evandro Ciaccia (Admin. Mng. LH) hanno rassegnato le dimissioni ad inizio 2022. Anna Franzoni (Jr Int. Auditor), ha confermato l'indisponibilità per motivi familiari a rientrare in servizio al Lacor Hospital. Una riflessione sull'evoluzione dell'organizzazione ha indirizzato alla **ricerca e selezione** delle seguenti figure.

- **per il Lacor:** un Ing. Biomedico (supporto al Technical Dept.) ed un Jr Int. Auditor (in supporto all'Int. Audit Dept.).
- **per Fondazione Corti:** un'addetta alla Segreteria ed una specialista Grandi Donatori e Lasciti.

La ricerca per un Ingegnere Biomedico ha raccolto diverse candidature di ugandesi, di conseguenza il processo di selezione e assunzione è stato effettuato dall'ospedale.

La ricerca delle altre figure ha beneficiato significativamente dell'impiego del test attitudinale e cognitivo di Mercuri Urval ad un prezzo competitivo. Sono stati infine assunti, tra aprile e giugno:

- Junior Internal Auditor: **Laura Bettini**, laurea in Scienze Internazionali dello Sviluppo e della Cooperazione (contratto di collaborazione progetto a tempo determinato);
- Segreteria: **Maria Rosa Macchi** significativa esperienza in due studi legali (contratto a tempo indeterminato);
- Specialista Grandi Donatori e Lasciti: **Michela Esposito**, laurea in Scienze Politiche già resp. Corporate Fundraising in Mani Tese Onlus ed in seguito in Fondazione CESVI (tempo indeterminato).

Il 1 settembre, in mancanza di indicazioni da parte del Governo riguardo allo smartworking in deroga, sono stati attivati gli accordi individuali di smart working con la presenza in ufficio per 3 giorni su 5 (5 dipendenti) 1 giorno su 5 (un dipendente) e accordo di "lavoro agile" 5 giorni su 5 (2 dipendenti).

L'anno in oggetto è stato perciò caratterizzato da cambiamenti, in parte imprevisi, che hanno comportato difficoltà ma anche occasioni di arricchire la squadra con nuove competenze. Il consulente per le risorse umane ha continuato a supportare la riorganizzazione e precisazione dei ruoli e dei processi per far fronte alla crescente complessità delle attività, anche in considerazione del lavoro da casa. Lo scopo, riuscito in alcuni dei suoi aspetti, aveva il difficile intento di migliorare l'efficacia, l'efficienza e la soddisfazione nel lavoro a supporto della missione.

Elena Alberti, dello Studio Paghe Alberti Baggi, dal 2006 continua ad offrire alla Fondazione un gratuito e preziosissimo servizio di predisposizione paghe e contributi.

RACCOLTA FONDI DA INDIVIDUI

Numero di donatori	2019/20	2020/21	2021/22
Nuovi	330	457	660
Rinnovi	1.367	1.528	1.444
Totale	1.697	1.985	2.104
Numero di donazioni	2019/20	2020/21	2021/22
Banca	899	1.245	1.281
Online	386	466	615
Contante	69	53	40
SDD	866	920	968
CC Postale	1.188	1.265	1.237
Totale	3.408	3.949	4.141

L'aumento di donatori e di donazioni è particolarmente rilevante per i **donatori nuovi e la ritenzione dei donatori già acquisiti**; entrambe priorità per la raccolta fondi.

Consapevoli dell'importanza di differenziare le modalità di donazione per intercettare pubblici nuovi, le azioni intraprese in tal senso hanno determinato una crescita di tutte le modalità di donazione (ad eccezione del

contante). Le donazioni online (carta di credito) evidenziano l'efficacia del potenziamento di questo canale in particolare grazie alla creazione di nuove landing page di donazione collegate agli strumenti cartacei; questo permette di analizzare meglio i dati e la provenienza dei donatori. Aumenta anche l'importo raccolto attraverso i social.

La tabella elenca le principali azioni, esclusi i progetti specifici (v. sezione di seguito).

Azioni e campagne con stime delle raccolte*	
Appelli cartacei*	€ 11.363
Notizie dal Lacor	€ 51.559
Riepilogo donazioni (invio ad inizio marzo)	€ 5.400
Ringraziamento donazioni (invio entro 2 sett. dalla donazione)	€ 14.993
Donazioni Online (Sito + landing donazione)	€ 52.545
Calendari	€ 120.630
Biglietti di Natale Aziende	€ 21.800
Eventi	€ 16.511
Iniziative di raccolta fondi di volontari e sostenitori	€ 26.574
Gift matching program Unicredit	€ 3.124

*Alcune azioni sono tracciabili con precisione, altre solo stimabili. Ad es. nel caso di un numero di Notizie dal Lacor, sono tracciabili le donazioni che giungono con l'accluso bollettino identificato da una "codeline", ma solo stimabili i bonifici, i ccp con "codeline diverse" che giungono nelle settimane seguenti.

L'assunzione, a luglio 2022, di una risorsa dedicata alla ricerca e gestione di grandi donatori, aziende, enti e fondazioni di erogazione, ha lo scopo di incrementare la raccolta fondi adattando azioni e strumenti per migliorare la fidelizzazione e l'entità delle donazioni attuali la ricerca di nuovi donatori.

Grandi Donatori sono le persone, aziende o enti con donazioni singole uguali o maggiori di € 5.000.

Per l'anno fiscale in esame hanno contribuito per circa € 1.235.000 (il 74% del totale donazioni vs 63% dell'anno precedente). Distinguiamo:

- 91% **privati** (singoli o famiglie) per un importo di 914.469 euro (54% del totale raccolto);
- 2% **aziende** per un importo di € 154.000 (9% del totale raccolto);
- 2% **enti no profit** (fondazioni e altre realtà associative) per un importo di € 518.804 (31% del totale);
- 5% **enti religiosi** per un importo di € 85.715 (5% del totale raccolto).

Le categorie sopra e l'importo sul totale raccolto è stabile e in linea con gli anni precedenti, eccetto per la categoria degli Enti, significativamente aumentata quest'anno grazie a diversi progetti approvati: Fondazione Vismara, Fondazione Aduvare, Rotary SEDECA (vedere la sezione Progetti).

Campagna calendari

Il "calendarietto" è nato 20 anni fa grazie ad Achille Rosa, che lo ha voluto e promosso con grande sforzo e passione, garantendone la crescita continua. A noi la sfida di far crescere sempre di più il "suo" calendario. Nell'anno fiscale in esame sono stati distribuiti 15.000 "Calendari 2022". Molti che lo hanno ricevuto hanno generosamente offerto una donazione per un totale di € 120.630 (rispetto alle 11.000 copie stampate l'anno precedente che hanno riportato € 108.461). Il 70% è distribuito grazie alle parrocchie e metà delle donazioni provengono da Bergamo e provincia.

I calendari sono un ottimo strumento divulgazione e acquisizione di nuovi donatori e contatti.

Senza Achille l'impegno della Fondazione per seguire e supportare i volontari nelle attività di promozione di questo prezioso canale, sarà inevitabilmente maggiore. Ma si tratta di un canale veramente prezioso e sollecitiamo tutti nell'aiutarci a trovare nuovi canali di promozione.

EVENTI

L'anno fiscale è stato contrassegnato dalla ripresa di eventi in presenza.

Evento Il futuro al centro (1-2-3 ottobre) all'Abbazia di Mirasole (Milano); 40 volontari coinvolti. Ospite d'onore: Elizabeth Paula Napeyok, ambasciatrice d'Uganda in Italia.

- In partnership con Impresa Sociale Progetto Mirasole, si è svolto all'aperto con greenpass obbligatorio per l'accesso in Abbazia. Affluenza stimata: 1.500 persone

- Banche alimentari e punto ristoro.
- Sponsor alimentari: Spontini, Citterio, Alpini di Bormio, Birrificio Vismara, Le Caselle, Cantine Morabella, Zaini, Coca Cola.
- Attività: Visite guidate, corso Yoga, Concerti e musica, attività per i bambini, attività cinofile.
- Lotteria (18 sponsor premi).

Convengo RBF (29 ottobre 2022) Università Federico II (Napoli):

In partnership con l'Università Federico II, aveva lo scopo di presentare i risultati dello studio sulla metodologia RBF implementata durante il progetto RBF Pediatria finanziato dall'AICS negli ospedali di Lacor e Kalongo.

*Nota: è in corso l'organizzazione della **cena di Gala** che si terrà alla **Triennale di Milano il 10 novembre 2022**, dopo due anni di dall'inizio della pandemia.*

Comunicazione e relazione con i media

Il lavoro si è focalizzato sulla produzione degli strumenti evidenziati nella sezione sopra, **con l'obiettivo prioritario della raccolta fondi: sviluppare e mantenere i rapporti con i donatori**, informandoli sulle attività del Lacor e della Fondazione, e ringraziare puntualmente coloro che hanno continuato a sostenerci nonostante il periodo di grande crisi economica e sociale.

Abbiamo sempre più adattato tono e contenuti, **"personalizzando"** il rapporto, ad esempio con l'invio di messaggi dalla mail di Dominique.

Oltre alla raccolta fondi, la comunicazione ha rivestito sempre più una **valenza di sensibilizzazione seguendo i principi** che permeano ogni messaggio rivolto verso l'esterno:

- valorizzare la professionalità del personale ugandese per diffondere l'immagine di un'Africa che lavora ed eccelle, in contrapposizione alle immagini di disperazione, volte a suscitare pietismo, che contraddistinguono la narrazione dell'Africa e degli africani.
- tenere sempre presente il punto di vista sia del potenziale lettore ugandese e la mission di **"public awareness"**, ovvero considerare la comunicazione come strumento sia di raccolta fondi che di educazione e cultura.

"Lucille degli Acholi"

Graphic Novel su Lucille Teasdale edita da Il Castoro, versione italiana. Il lancio è stato effettuato il giorno 21 aprile sui canali social dell'editore, delle autrici e della Fondazione. La Graphic Novel è disponibile sul nostro sito e sulle piattaforme online (Amazon) ed è nelle librerie dal 28 aprile 2022.

In accordo con l'editore, Lucille degli Acholi sta girando l'Italia nell'ambito di fiere dell'editoria e del fumetto, Festival attenti alla cooperazione o alle tematiche di genere, librerie e scuole.

Napoli, Roma, Torino, Brescia, il Salento, Treviso, Firenze e Milano, le città al momento interessate.

L'ultimo appuntamento dell'anno sarà a Milano durante Bookcity il 18 novembre alle ore 19.30 presso il Milano Luiss Hub, con la prestigiosa moderazione di Mario Calabresi.

Ufficio stampa: in collaborazione con l'Ufficio stampa de Il Castoro, è stato realizzato un comunicato stampa per il lancio della Graphic Novel; vengono quotidianamente realizzate azioni per coltivare i **rapporti con i giornalisti** per recensioni ed effettuata la **rassegna stampa** in itinere.

Ad oggi, in seguito a questa attività, sono uscite molteplici recensioni **sia sulla stampa nazionale che locale** e Dominique è stata intervistata a più riprese (Il Corriere della Sera, Vanity Fair, Radio Popolare, Africa, Famiglia Cristiana, per citarne solo alcuni).

Come il calendario, si tratta di un canale veramente prezioso per trovare nuovi contatti e donatori, e sollecitiamo tutti nell'aiutarci a trovarli.

Educazione alla globalità

La collaborazione, in particolare con **l'Università Bicocca di Milano**, ha comportato sforzi significativi nel predisporre un percorso di indirizzo e formazione per gli studenti interessati a trascorrere uno stage al Lacor. La facoltà lavora all'ambizioso progetto di svilupparsi in un **polo di riferimento per la Global Health** nel quale saranno coinvolti Fondazione Corti e il Lacor Hospital.

Nel corso dell'anno sono partiti **7 studenti e 9 specializzandi**, prevalentemente dell'Università Bicocca. Le domande sono in crescita e si spera poter gestire al meglio queste attività, anche con l'obiettivo di portare nuovi donatori nel breve o medio termine.

Dominique è stata invitata a parlare al Welcome Day delle matricole della Bicocca il prossimo 12 dicembre.

RACCOLTA FONDI TRAMITE PROGETTI

I fondi da progetti ammontano a **€ 574.032** per l'anno fiscale 2021/22.

General RBF Marco Drago	€ 60.000
General RBF Fondazione Rocca	€ 20.000
General RBF Ceresio	€ 60.000
General RBF Sella Gestioni	€ 25.000
Fondazione Zanetti: supporto alla pediatria 2021	€ 8.000
Fondazione Zanetti: supporto alla pediatria 2022	€ 16.250
Fondazione Adiuvaré	€ 100.257
Fondazione Peppino Vismara	€ 100.000
Rotary Sedeca	€ 18.000
Borse di studio - F. del Ceresio	€ 14.537
Borse di studio - PHI Holding	€ 15.258
Fondazione Prima Spes	€ 16.000
Progetto Niedecker	€ 7.780
F. Cariplo/compagnia San Paolo (Digitalizzazione)	€ 43.950
F. Cariplo/compagnia San Paolo (Coopen)	€ 21.000
Fondazione Ceresio EXTRA	€ 48.000
Totale Fondi da progetti:	€ 574.032

Nota: per i progetti Lacor la competenza definisce il momento di inizio e di fine delle attività previste dal progetto, indipendentemente dall'erogazione dei fondi, che potrà essere anticipata o a consuntivo rispetto all'accordo di progetto. Si distinguono in:

A) PROGETTI NELL'AMBITO DELL'ACCORDO A SUPPORTO DEI COSTI CORRENTI DEL LACOR

Questa voce comprende tutti i fondi che contribuiscono al contratto tra Diocesi, Ospedale e Fondazione Corti.

- **General RBF (€ 165.000)**

Ai donatori italiani si aggiungono donatori canadesi (tramite la Teasdale Corti Foundation) e americani (Social Promise) che inviano fondi al Lacor. Copre le attività materno infantili di prima linea (ambulatorio prenatale, ambulatorio pediatrico, parti, cesarei e attività pre e post parto), le ammissioni e le visite in ginecologia e le ammissioni in medicina e pediatria. Sono inclusi il nuovo donatore Banca Sella (€ 25.000 / anno per tre anni).

Nota: a settembre 2022 si è aggiunta la Fondazione BAC (€ 10.000 /anno per tre anni).

In totale per l'anno fiscale 2021/22 sono stati raccolti € 967.243 tra Italia, Canada e USA.

Grazie a questo progetto e a tutti i suoi donatori italiani, canadesi e americani, dal 2016 ad oggi, il Lacor Hospital ha curato 364.491 pazienti, soprattutto madri e bambini, e ricevuto circa 20,8 miliardi di scellini ugandesi (circa € 4.900.000 al cambio di oggi).

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022*
N pazienti	49.363	51.652	51.844	58.542	58.119	60.947	34.024
Importi guadagnati dal Lacor UGX (in miliardi di scellini)	2,6	2,9	3,7	3,8	4,4	4,8	3,1

*Q1 e Q2

Nota riguardo altri progetti senza oneri / costi nell'AF in esame:

Progetto RBF pediatrico: finanziamento AICS (Progetto AICS AID 11495). Il terzo anno di progetto si è concluso il 31/07/2021. Lo studio sull'impatto RBF (<https://fondazionecorti.it/wp-content/uploads/2014/07/RBF-study-2021.pdf>) realizzato nell'ambito del progetto è stato presentato durante il convegno organizzato a Napoli il 29 Ottobre 2021 (<https://fondazionecorti.it/unpezzodilacoranolio/>). La rendicontazione finale è stata inviata a gennaio 2022 dell'ufficio VII dell'AICS. L'ultima tranche del progetto (circa € 252.890 incassati, cui vanno sottratti € 44.589 da liquidare al partner di progetto Fondazione Ambrosoli) è di competenza dell'anno fiscale 2020/21, è stato erogato nell'anno fiscale 2022/2023.

Progetto RBF pediatrico: co-fin Fondazione Cariplo al Progetto AICS AID 11495

Il terzo anno di progetto si è concluso il 31/07/2021. È in corso la verifica della rendicontazione finanziaria e narrativa presentata a Gennaio 2022. L'ultima tranche di progetto, dopo la revisione del rendiconto finale da ricevere, (competenza 1° semestre 2021) è di 20.000€.

- **Fondazione del Ceresio - Borse di studio (14.537€)**

Quota annuale per il supporto di tre borse di studio per personale del Lacor, per due master in medicina (una in ostetricia e ginecologia, una in terapia intensiva, durata tre anni) e un master in scienze infermieristiche (terapia intensiva, durata due anni), per corsi dal 2022 al 2025.

- **PHI Holding S.A. – Borse di studio (15.258€)**

Quota per due anni per il supporto di due borse di studio per personale del Lacor, un master in medicina (chirurgia generale, durata 3 anni) e un corso di laurea per un'ostetrica (durata 3 anni), per corsi dal 2021 al 2023.

- **Fondazione Prima Spes (16.000 €)**

Penultima tranche del *Progetto Risorse Umane* di € 47.816 finanziato da Fondazione Prima Spes per tre anni (dic. 2019 – nov. 2022) per il rafforzamento organizzativo, modificato per permettere di utilizzare fondi per l'emergenza Covid e supportare la Direzione nel definire le nuove strategie dell'ospedale (consulenza) e all'acquisto di PPE.

Nota: L'ultima tranche di progetto (15.800€ circa) dovrà essere speso entro la fine di Novembre 2022 e sarà probabilmente dedicato alla formazione manageriale del personale del dipartimento tecnico/amministrativo.

- **Fondazione Zanetti – Supporto alla Pediatria 2021 (8.000€)**

Il progetto ha coperto parte dei costi di personale e farmaci del reparto di pediatria per il periodo ott. – dic. 2021.

- **Fondazione Zanetti – Supporto alla Pediatria 2022 (16.250 €)**

Nuovo progetto sempre a supporto dei costi correnti del reparto di pediatria per il periodo marzo-agosto 2022.

Nota: Un nuovo progetto sarà presentato al donatore a Ottobre 2022.

B) PROGETTI DI CAPITAL DEVELOPMENT O ALTRO SUPPORTO

- **Donazione Alessandra Niedecker (€ 7.779)**

La donazione ha coperto l'acquisto di pezzi di ricambio per l'impianto di produzione e distribuzione di ossigeno.

- **Ceresio, donazione straordinaria (€ 48.000)**

La donazione straordinaria "per costi correnti o altro" da rendicontare entro il primo quadrimestre dell'anno, sarà dedicata all'acquisto di parti di ricambio per le autoclavi dell'ospedale e di 2 letti chirurgici.

- **Fondazione Peppino Vismara (€ 100.000)**

Prima quota del progetto "Supporto al St. Mary's Hospital Lacor per il rinnovamento tecnico e tecnologico" di € 175.000 per l'acquisto di linea UPS, Switches per la connessione di rete, camion e lampade scialitiche per le sale operatorie e l'assunzione di un ingegnere biomedicale.

- **Rotary SE.DE.CA. (€ 18.000)** Per l'acquisto di apparecchiature medicali per la neonatologia. L'acquisto e spedizione effettuati, rendicontazione inviata.

- **Fondazione Adiuvaré (€ 100.257)**

Progetto per l'acquisto di una nuova autoclave per la sterilizzazione della strumentazione chirurgica e di due letti per le sale operatorie.

- **Fondazione Cariplo/Compagnia di San Paolo – COOPEN (€ 43.957)**

Fase pilota del *progetto Improving health services at St. Mary's hospital Lacor through e-learning*, per la creazione di una piattaforma on line di formazione sanitaria per il personale dell'ospedale per un valore complessivo di € 98.000

e prevede un cofinanziamento di 10.500€ (prevalentemente a carico della fondazione, con una piccola quota a carico del Lacor).

- **Fondazione Cariplo/Fondazione San Paolo (€ 21.000)**

Progetto per la digitalizzazione delle checklist RBF (feb. 2021 – apr. 2022) di € 42.000 prevede un cofinanziamento di € 11.400 (prevalentemente a carico della fondazione, con una piccola quota a carico del Lacor). Il software è pronto e sarà testato nel mese di Ottobre 2022.

Nota: il rapporto finale sarà inviato al donatore insieme alla richiesta del secondo pagamento (€ 21.000).

Progetti presentati o in scrittura:

AICS Regionale (Kenya, Uganda, Tanzania): *Establish a health network In Kenya, Tanzania and Uganda. Budget indicativo € 150.000 (3 anni). Il progetto è approvato ma non abbiamo la conferma del budget disponibile per il Lacor. Il tema principale sarà la salute materno infantile.*

Citterio SpA *promessa di dono di pareti e gruppo raffreddamento per la camera mortuaria e la farmacia.*

Fondazione Banca Intesa nell'AF in corso è stato presentato un progetto "Cure di qualità per far crescere il futuro. Il sistema RBF per la promozione di cure di qualità nel reparto di pediatria e neonatologia del Lacor Hospital, Uganda". Budget richiesto € 95.274.

Fondazione Prosolidar: *si sta preparando una proposta per Fondazione Prosolidar, ancora da definire.*

C) SUPPORTO AL LH PER SCRITTURA E/O ASSISTENZA TECNICA GESTIONALE DI PROGETTI

Progetti finanziati da enti terzi direttamente all'ospedale (fondi non transitano su conti Fond Corti):

- **Lacor Hospital**, mappatura progetti: richiesto dal Direttore Istituzionale in supporto all'Ufficio Progetti.
- **Social Promise**, Endoscopia: Budget totale: € 150.000€. Strumenti acquistati e in uso (le endoscopie effettuate nel corso dell'anno in esame sono 453 (vs 30 l'anno precedente), passando da 4 nel primo trimestre a 222 nell'ultimo trimestre man mano che gli strumenti venivano messi in funzione. *Il rapporto finale sarà ultimato alla ricezione dell'ultimo acquisto (materiali di pulizia del sistema endoscopico).*
- **Social Promise**, Cooperativa. *Il secondo rapporto annuale è in lavorazione e sarà presentato entro ottobre 2022 assieme alla richiesta del terzo e ultimo pagamento (€ 50.000).*
- **Social Promise**, Nurses houses quarter (€ 1.500.000). Il progetto è partito a inizio 2022 e si sta procedendo velocemente alla costruzione delle prime case. *Nota: Il secondo rapporto sarà inviato nel mese di ottobre 2022.*
- **Hope for Uganda:** Tre sfide per tre soluzioni. Acquisto PPE, equipment neonatologia, supporto costi sanitari gruppi più vulnerabili. Finanziamento totale indicativo: € 50.000. *Nota: Il report finale è stato inviato a inizio Settembre 2022.*
- **Provincia di Bolzano:** GREENWAHI (GREen ENergy and WAste Health centers Initiative), 2021 – 2024. Progetto per l'estensione dell'energia solare ai centri sanitari e il miglioramento della gestione dei rifiuti (€ 176.143). *Nota: Il primo rapporto (ed eventuali richieste di modifica) da presentare entro ottobre 2022).*
- **Donazione AICS Kampala (€ 40.000)** Per acquisto pannelli solari. Il progetto è stato approvato, ma si attende la comunicazione ufficiale.

Progetti in scrittura o presentati:

CEI *una proposta di progetto per la ristrutturazione della casualty e una sala conferenze è in scrittura con il supporto di Bruno Corrado. Budget richiesto (800.000€).*

Provincia di Bolzano: *Dopo la visita del Dr Martin in Italia ed il suo incontro con la provincia di Bolzano, si sta lavorando con lo staff tecnico della stessa provincia su una nuova donazione per l'ospedale.*

ADEGUAMENTO ALLA RIFORMA TERZO SETTORE D. LGS 3/7/17 N. 117

È stato attivato il **Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS)** ed avviate le prime migrazioni di Ass. di Promozione Sociale e Org. di Volontariato. **Per le Onlus Il termine di iscrizione** è previsto entro il 31 marzo del 2023 previa approvazione, da parte della Commissione Europea entro fine 2022, di alcune disposizioni fiscali presenti nel Codice del Terzo Settore; in caso contrario la scadenza sarà rinviata al 31 marzo 2024. L'iscrizione d'ufficio per il

5x1000 **del 2022** (per redditi 2021) è stata prorogata, ma per il 5x1000 del 2023 (per redditi dell'anno 2022) le Onlus dovranno richiedere l'iscrizione mediante accesso al RUNTS entro il 31/12/2022.

Al Consiglio di Amministrazione di Fondazione Corti del 27 ottobre 2022 sarà presentato, per approvazione, lo Statuto redatto appositamente per la registrazione al RUNTS e già approvato a giugno 2019 con le ultime modifiche in parte anticipate al CdA di maggio 2021.

Il Presidente del Collegio Revisori potrà in seguito procedere, con la collaborazione dell'Avv. Bellezza, all'**iscrizioni al RUNTS entro dicembre 2022** (il parere della Commissione Europea riguarda le entrate da attività diverse e accessorie che non riguardano Fondazione Corti).

Per il momento l'anno finanziario di Fondazione Corti rimane invariato. Parallelamente è stato approvato dai Revisori lo schema di rendiconto per adeguare il bilancio dell'esercizio del 30/6/2022 alle richieste della nuova normativa prevista per gli ETS.

IL LACOR HOSPITAL

1. Sintesi delle attività svolte dall'ospedale al 30/06/2022

	AF 2019/20	AF 2020/21	AF 2021/22
Letti Ospedale / Tot Letti nei 3 Centri Sanitari Periferici	482 / 72	482 / 72	482 / 72
Personale esclusi i casual workers (di cui medici e farmacisti di ruolo e tirocinanti)	729 (79)	735 (73)	699 (39)
Studenti delle scuole del Lacor <i>nota: le scuole sono riaperte parzialmente a novembre 2021 e completamente a gennaio 2022.</i>	550	548	653
Studenti esterni della Facoltà di Medicina dell'Università Statale di Gulu. <i>nota: come sopra</i>	213	210	236
Ricoveri	34.560	29.960	29.850
Visite ambulatoriali	198.588	177.947	178.574
Interventi chirurgici	6.333	6.148	7.048
Parti	8.123	8.079	9.268
Cesarei	1.623	1.710	2.398
Esami RX e ecografie	41.834	42.777	43.538
Endoscopie	198	30	453

Nell'anno 2021/22 l'ospedale (inclusi i Centri Sanitari Periferici) ha curato 208.424 pazienti, di cui 25% bambini e 55% donne. La proporzione di donne e bambini, dunque, resta stabile, continuando a rappresentare l'80% dei pazienti. Anche il numero totale di pazienti curati negli ambulatori e nei reparti risulta stabile rispetto all'anno precedente, intorno al 75-80% di quelli registrati nell'ultimo anno pre-Covid.

Per l'Uganda l'ondata peggiore di Covid si è verificata tra giugno e settembre 2021, che si riflette nei numeri più bassi che caratterizzano l'ultimo trimestre 2020/21 e il primo trimestre 2021/22. Nell'ultimo trimestre dell'anno in esame l'assenza di casi seri ammessi nell'unità covid ha spinto l'ospedale a riportare la ginecologia nel suo reparto, trasformato in unità Covid nel 2020, per ridurre l'affollamento in maternità e lasciarvi di nuovo solo i casi di ostetricia.

Il Lacor rimane in ogni caso ospedale designato per eventuali casi gravi di Covid, e la sua azione nell'offrire cure per pazienti gravi con disponibilità di ossigeno e ad un costo accessibile a tutti è stato riconosciuto sui media nazionali. L'apparente stabilità nei numeri è mascherata dalle fluttuazioni, in alcuni casi significative, nei singoli dipartimenti che in parte si compensano a vicenda. Le cause sono dovute in parte alla pandemia Covid e in parte sono ancora da analizzare.

Ad esempio significativo l'aumento in ginecologia e ostetricia dei ricoveri (+20%), dei parti (+ 21%) avvenuto quasi solo in ospedale; ancora maggiore l'aumento dei cesarei (+40%) a partire dalla fine del lockdown intorno a novembre 2021. I ricoveri in pediatria si sono ridotti significativamente (-13%) e l'effetto è amplificato dalla grande dimensione del reparto. Probabilmente incide molto il ritardo delle piogge, che di solito portano con sé il picco di

malaria: la stagione delle piogge doveva iniziare a marzo ma ha ritardato fino a fine giugno. Si attendono conseguenze negative anche sul piano della malnutrizione a causa del raccolto mancato.

Nonostante la situazione, l'ospedale ha quindi continuato a curare sia pazienti Covid che pazienti affetti da tutte le altre malattie, dalle infettive alle croniche, grazie ai 699 dipendenti, e 39 neolaureati tirocinanti.

L'andamento delle scuole ha subito fluttuazioni dovute ai periodi di chiusura legati alle restrizioni anti-Covid: tuttavia, a giugno 2022 risultavano iscritti 653 studenti in totale.

2. Principali azioni della Fondazione a supporto dell'ospedale nel corso dell'anno

Le azioni a supporto si sono concentrate sui seguenti fronti:

- sostegno finanziario in base all'Accordo quinquennale 2017-2022 per il budget support, erogazioni straordinarie e investimenti;
- promozione di progetti, ricerca di donatori e di contributi professionali in accordo con i direttori;
- invio di materiali e servizi;
- assistenza tecnica in loco ed a distanza;
- presenza negli organi di governo dell'ospedale (Board, suoi comitati e strategic plan steering committee).
- Digitalizzazione della documentazione clinica: (Clinic Master), bloccato durante 2020/21 per l'epidemia Covid è ripreso nel corso dell'anno in esame ed è stato esteso alla Radiologia ed è in fase di estensione in Laboratorio. Vista la complessità organizzativa della cartella clinica elettronica a livello di reparto, si prevede per ora di digitalizzare soltanto la fase di ammissione e di dimissione.

I viaggi del Team Fondazione sono ripresi a giugno 2021.

3. Trasferimenti da Accordo verso il Lacor Hospital

Il Contratto quinquennale tra Fondazione, Diocesi e Lacor Hospital 2017-2022 prevedeva trasferimenti per spese correnti (investimenti esclusi) per 7,16 milioni di euro complessivi. Al 30 giugno 2022 la Fondazione ha inviato 6,77 milioni di euro in 5 anni, con una rimanenza di 394 mila euro, che rimangono a disposizione dall'Ospedale.

Durante l'anno fiscale appena concluso, l'ospedale ha richiesto e ricevuto 1,29 milioni di euro, ovvero 234 mila euro in meno rispetto al 1,52 milioni di euro della quota annuale prevista.

Contratto 2017-2022	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22
Quota annuale contratto	1.300.000	1.300.000	1.520.000	1.520.000	1.520.000
Rimanenze anni precedenti		-70	128.243	225.701	160.734
Totale disponibilità annuale	1.300.000	1.299.930	1.648.243	1.745.701	1.680.734
Invii contratto	1.300.070	1.171.687	1.422.542	1.584.967	1,286,614
<i>Equivalenza UGX</i>	<i>5.553.899.00</i>	<i>5.005.447.00</i>	<i>6.077.099.00</i>	<i>6.522.139,20</i>	<i>5.217.040.80</i>
<i>Cambio medio annuo (da BDO)</i>	<i>4.272</i>	<i>4.291</i>	<i>4.104</i>	<i>4.115</i>	<i>4.055</i>
Invii cumulativi	1,300,000	2,471,687	3,894,229	5,479,196	6,765,810
Rimanenza	-70	128.243	225.701	160.734	394.120

Da un lato abbiamo quindi effettuato minori invii durante l'anno fiscale 2021/22, grazie anche ad altre donazioni giunte all'Ospedale, d'altra parte i costi dell'Ospedale sono continuati ad aumentare più di quanto non siano aumentati i ricavi locali (pazienti, studenti, governo e altre entrate locali).

4. Invio al Lacor di materiali acquistati o procurati gratuitamente

L'attività ha ripreso a pieni ritmi dopo il periodo di ridotta attività a causa della pandemia Covid-19.

Da gennaio 2022 i documenti di esportazioni vengono emessi su carta intestata della Fondazione Corti in quanto è stato chiuso il "Gruppo d'Appoggio".

Alcuni acquisti di FC per il LH sono stati effettuati in regime di non imponibilità IVA, in qualità di soggetto iscritto nell'elenco AICS (art. 26, c. 3, L. 125/2014 Decr. Dir AICS n. 4/2017) permettendoci di risparmiare circa 7.000 euro nei primi 6 mesi dell'anno 2022.

7 cargo aerei (costo totale spedizioni € 8.355 incluso eventuali pre-ispezioni):

2021/10: (con pre-ispezioni certificate): Medes (x impianto gas medicali);

2021/10: Server Dell PowerEdge R740;

2022/01: malta refrattaria per inceneritore, strumenti medici per biopsia;
2022/03: materiali riparazione e manutenzione sterilizzatrice;
2022/03: detergente endoscopi con imballo particolare stagno x liquido pericoloso e infiammabile;
2022/05: pistone impianto produzione gas medicali importato dalla spagna;
2022/05: stampante plotter, distillatore fluidi ev.

2 container (costo spedizione € 13.100)

2021/04: (con pre-ispezione certificata) piastrelle progetto case, cavi elettrici
2022/05: piastrelle progetto case

27 valigie c/o viaggiatori

Oltre al personale e volontari della Fondazione il crescente numero di viaggiatori, in particolare gli studenti di medicina della facoltà di medicina Milano Bicocca e gli specializzandi di varie università che svolgono stage al Lacor, hanno permesso di inviare materiali acquistati o donati di piccole dimensioni (componenti, pezzi di ricambio, materiale e attrezzature per la riparazione e manutenzione di apparecchiature biomedicali e non, etc.) con un notevole risparmio in costi di spedizione.

Materiali procurati gratuitamente per l'ospedale e per la fondazione

Spazi magazzino e servizi di logistica: offerti da Manifattura Corti, Avion Company SpA, Farck SpA, Vigano Legnami, Cascina Dominioni.

Materiali diversi a valore nominale di € 55.000. Waldner (ferri per ortopedia € 47.210), Rotary Roma: tute ospedale monouso; Rotary Cadore: mascherine chirurgiche; De Martin Pinter e Vigano Legnami: 4 casse legno per imballo apparecchiature RX e Eco; GF Piantelli: tute da lavoro; Az. Sanitaria Prov. Autonoma Bolzano/Merano, c/o Dott. Omobono: apparecchio RX portatile, Dr. Calzavara: 4 riuniti, 1 ortopantomografo e arredo per studio dentistico; Fratel Carlo Torri: vari materiali.

I volontari, come sempre, si sono dimostrati preziosi e indispensabili, offrendoci competenze professionali e supportandoci nelle iniziative di raccolta fondi, eventi e logistica in particolare per l'evento di 3 gg a Mirasole, nell'affiancamento per la preparazione di due spedizioni assoggettate a pre-ispezioni certificate e nella sistemazione e spostamento di arredi presso i nostri uffici.

INFORMAZIONI SULLE ATTIVITÀ DELLA FONDATION TEASDALE CORTI (CANADA)

Per l'esercizio 2021/22 la Fondazione Canadese ha raccolto donazioni per complessive CAD 884.420 (vs CAD 896.000 dello scorso esercizio), ed erogato al Lacor Hospital CAD 724.000.

Sfortunatamente a causa del Covid-19, nell'anno fiscale 2021/22 non è stato possibile ricevere donazioni di farmaci generici come da Apotex, come accaduto negli anni precedenti.

La Fondation Coutu ha confermato la proposta quinquennale di CAD 675.000, a partire da gennaio 2021, del progetto "*On the footsteps of Dr. Lucille, Advancing Women's Wellbeing*" con principali beneficiari le donne. Questo finanziamento ha quattro componenti:

- una parte dei costi operativi degli stipendi degli infermieri (CAD 100.000);
- progetto RBF Mother and Child (CAD 475.000);
- borse di studio / lavoro (CAD 25.000);
- Sostegno Gestione Farmacia (CAD 75.000). In questo programma, i principali beneficiari sono le donne.

Il progetto Roncalli - Projet n 1: *Lacor - Seven Additional Monitors for COVID-19 emergency response* (CAD 33.871) è stato approvato il 16 febbraio 2022.

Il progetto Roncalli - Projet n 2 : *Strengthening COVID-19 Treatment Unit (CTU) at Lacor Hospital, Uganda (Six hospital-standard oxygen concentrators and PPE's)*. (CAD 34.176) è stato approvato il 31 marzo 2022.

RISULTATI RISPETTO ALLE PREVISIONI SCORSO ANNO E PREVISIONI ANNO 2022/23

	Previsione AF 2021/22	Effettivo AF 2021/22
Totale proventi att. Interesse generale		€ 106.324
Totale proventi Raccolta Fondi	€ 1.237.897	€ 1.679.464
Rendimento netto del patrimonio + arrotondamenti sopravv.	€ 100.000	€ 30.006
Totale Proventi	€ 1.337.897	1.815.794
Oneri attività att. Interesse generale	€ 2.000.000	€ 2.273.162
Oneri raccolta fondi	€ 270.000	€ 329.220
Oneri supporto generale	€ 130.000	€ 172.743
Totale Oneri	€ 2.410.000	€ 2.775.125
Disavanzo stimato/effettivo	- € 1.072.103	- € 959.331

La tabella di seguito mostra le previsioni di raccolta fondi effettuate lo scorso anno con indicazione del risultato effettivo raggiunto, e le previsioni di raccolta fondi per l'anno 2022/23.

	Previsioni AF 2021/22	Effettivo AF 2021/22	Previsioni AF 2022/23
Donazioni Libere (mat. divulgativo gen. e specifico) + programmi continuativi + raccolta fondi non abituale	720.000	€ 1.107.282	€ 1.000.000
Progetti specifici	409.000	€ 574.032	€ 400.000
Eredità e lasciti	0	€ 650	40.000
TOTALE	€ 1.129.000	€ 1.681.964	€ 1.440.000

Il totale della raccolta fondi ha registrato + 49% di aumento rispetto a quanto previsto lo scorso anno.

La previsione di raccolta fondi per l'anno 2022/23 è in linea con quanto raccolto nell'anno fiscale 2021/22.

Non arriverà più la grande donazione annua (500.000/700.000), ma l'assunzione della specialista grandi donatori e lasciti ha già iniziato a produrre un incremento di incontri e proposte di finanziamento sottoposte a potenziali donatori. Inoltre si conta sulla Cena di Gala.

Il contesto di emergenza e crisi in aggravamento dovute alla guerra e alle sue conseguenze sul piano economico e finanziario mondiale, oltre alle gravi siccità che da anni caratterizzano il Corno d'Africa, rendono molto più difficile prevedere risultati che si potranno conseguire a distanza di un anno.

Le previsioni inerenti i progetti includono: General RBF materno infantile (Fond. del Ceresio per € 60.000, Drago per € 60.000, Fond. Rocca per € 10.000, Banca Sella 25.000, BAC 10.000€); Fondazione Prima Spes progetto Risorse Umane Qualità € 15.800; Fondazione Cariplo Innovazione per lo sviluppo € 21.000; Fondazione Cariplo Coopen 43.950 €, Fondazione Zanetti Pediatria € 25.000, Fondazione Vismara 2022, 75.000€.

Conto economico previsionale per l'AF 2022/23

Nonostante il miglioramento nella raccolta fondi, la Fondazione dovrà probabilmente di nuovo fare ricorso alle Riserve. Eventuali ulteriori necessità dall'ospedale verranno valutate dal Presidente.

Nelle stime non sono incluse eventuali svalutazioni e rivalutazioni dovute alla gestione del patrimonio. Data l'incertezza generale dei mercati finanziari, si ritiene prudentiale non esprimere previsioni circa il rendimento da attività finanziarie e patrimoniali. Pertanto si inserisce un importo pari a zero.

Si rammenta che il bilancio della Fondazione è sottoposto a revisione trimestrale da parte del Collegio dei Revisori, mentre il bilancio del Lacor Hospital è sottoposto a revisione legale da parte della società BDO, una delle principali organizzazioni mondiali di revisione legale dei conti. Presso l'Ospedale vengono conservate tutte le pezze giustificative relative al bilancio che sono disponibili per l'ispezione in loco.

Totale proventi att. Interesse generale (5x1000)	100.000
Totale proventi att. Raccolta fondi	1.600.000
Rendimento del patrimonio netto	
Totale Proventi	1.700.000
Oneri attività interesse generale <i>di cui</i>	
- <i>Accordo Diocesi Ospedale Fondazione</i>	1.000.000*
- <i>Infrastrutture</i>	200.000
- <i>Erogazioni al LH in beni e servizi</i>	600.000
Totale oneri di interesse generale	1.800.000
Oneri raccolta fondi	330.000
Oneri supporto generale	170.000
Totale Oneri	
Disavanzo stimato	- 600.000
Oneri STRAORDINARI di attività di interesse generale	400.000**
Disavanzo oneri ordinari + straordinari	- 1.000.000

* La cifra di 1.500.000 dell'Accordo Diocesi Ospedale Fondazione 2022/23 viene ridotta di 500.000 in considerazione di erogazione già prevista come parte dell'accordo direttamente all'ospedale dal donatore USA Social Promise.

**Rimanenza anni precedenti per contratto 2017/2022 circa € 400.000. Dal prossimo accordo le rimanenze verranno accantonate.

Come anticipato l'anno scorso, nonostante questo disavanzo, **le riserve che abbiamo potuto creare in passato, grazie ad eredità o lasciti straordinari senza restrizioni, permettono alla Fondazione di impegnarsi a sostenere l'Ospedale anche nel prossimo Accordo Diocesi Ospedale Fondazione 2022-2027**, senza ridurre significativamente l'importo annuale erogato.

Questo permetterà all'Ospedale di continuare a garantire alla popolazione più bisognosa del Nord Uganda cure di qualità a costi altamente sussidiati.

RELAZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO AL BILANCIO DELL'ESERCIZIO AL 30/06/2022

Ai Consiglieri della Fondazione Piero e Lucille Corti - Onlus,

Nel corso dell'esercizio chiuso al 30 giugno 2022 la nostra attività è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle Norme di comportamento dell'Organo di controllo degli Enti del Terzo settore emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, pubblicate nel dicembre 2020.

Di tale attività e dei risultati conseguiti Vi portiamo a conoscenza con la presente relazione.

È stato sottoposto al Vostro esame dall'Organo di amministrazione dell'Ente il bilancio d'esercizio al 30.06.2022, redatto per la prima volta in conformità all'art. 13 del D.Lgs. n. 117 del 3 luglio 2017 (d'ora in avanti Codice del Terzo settore) e del D.M. 5 marzo 2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, così come integrato dall'OIC 35 Principio contabile ETS (d'ora in avanti OIC 35) che ne disciplinano la redazione; il bilancio evidenzia un disavanzo d'esercizio di euro -959.331= ed è stato messo a nostra disposizione in deroga ai termini statutari. A norma dell'art. 13, co. 1, del Codice del Terzo Settore esso è composto da stato patrimoniale, rendiconto gestionale e relazione di missione.

L'Organo di controllo, non essendo incaricato di esercitare la revisione legale dei conti, per nomine da eseguire ai sensi dall'art. 31 del Codice del Terzo Settore, ha svolto sul bilancio le attività di vigilanza e i controlli previsti dalla Norma 3.8. delle Norme di comportamento dell'Organo di controllo degli Enti del Terzo settore, consistenti in un controllo sintetico complessivo volto a verificare che il bilancio sia stato correttamente redatto. L'attività svolta non si è quindi sostanziata in una revisione legale dei conti. L'esito dei controlli effettuati è riportato nel successivo paragrafo 3.

1) Attività di vigilanza ai sensi dell'art. 30, co. 7 del Codice del Terzo Settore

L'Organo di Controllo ha vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e, in particolare, sull'adeguatezza degli assetti organizzativi, del sistema amministrativo e contabile, e sul loro concreto funzionamento; ha inoltre monitorato l'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, con particolare riguardo alle disposizioni di cui all'art. 5 del Codice del Terzo Settore, inerente all'obbligo di svolgimento in via esclusiva o principale di una o più attività di interesse generale, all'art. 6, inerente al rispetto dei limiti di svolgimento di eventuali attività diverse, all'art. 7, inerente alla raccolta fondi, e all'art. 8, inerente alla destinazione del patrimonio e all'assenza (diretta e indiretta) di scopo lucro.

Per quanto concerne il monitoraggio degli aspetti sopra indicati e delle relative disposizioni, si riferiscono di seguito le risultanze dell'attività svolta del bilancio sociale redatto dall'Ente:

- La Fondazione persegue, senza scopo di lucro, finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale e precisamente ha lo scopo di sostenere mediante l'erogazione di denaro, beni e servizi il St. Mary's Hospital Lacor di Gulu, in Uganda, che opera dal 1959 a favore delle popolazioni più svantaggiate attraverso l'erogazione di servizi sanitari e la formazione di professionisti della sanità. In via subordinata, la Fondazione potrà sostenere anche altre realtà sanitarie nell'Africa sub-sahariana, purché non a scopo di lucro.
- l'Ente ha posto in essere attività di raccolta fondi secondo le modalità e i limiti previsti dall'art. 7 del Codice del Terzo Settore e dalle relative linee guida;

L'Organo di Controllo partecipato alle riunioni dell'Organo di amministrazione e, sulla base delle informazioni disponibili, non ha rilievi particolari da segnalare.

Inoltre ha acquisito dall'Organo di amministrazione, con adeguato anticipo, anche nel corso delle sue riunioni, informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche,

effettuate dall'ente e, in base alle informazioni acquisite, non ha osservazioni particolari da riferire.

Inoltre Ha acquisito conoscenza e ha vigilato sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento anche tramite la raccolta di informazioni dai responsabili delle funzioni e a tale riguardo non ho osservazioni particolari da riferire.

Infine Ha acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di nostra competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni e l'esame dei documenti aziendali, e a tale riguardo, non ha osservazioni particolari da riferire.

Non sono pervenute denunce dai soci ex art. 29, co. 2, del Codice del Terzo Settore.

Nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi altri fatti tali da richiederne la menzione nella presente relazione.

2) Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio

L'Organo di controllo, non essendo incaricato della revisione legale, ha svolto sul bilancio le attività di vigilanza previste Norma 3.8. delle "*Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore*" consistenti in un controllo sintetico complessivo volto a verificare che il bilancio sia stato correttamente redatto. In assenza di un soggetto incaricato della revisione legale, inoltre, l'Organo di controllo ha verificato la rispondenza del bilancio e della relazione di missione ai fatti e alle informazioni di rilievo di cui l'Organo di controllo era a conoscenza a seguito della partecipazione alle riunioni degli Organi sociali, dell'esercizio dei suoi doveri di vigilanza, dei suoi compiti di monitoraggio e dei suoi poteri di ispezione e controllo.

Per quanto a nostra conoscenza, gli amministratori, nella redazione del bilancio, non hanno derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, co. 5, c.c..

3) Osservazioni e proposte in ordine alla approvazione del bilancio

Considerando le risultanze dell'attività svolta, invitiamo gli associati ad approvare il bilancio d'esercizio chiuso al 30 giugno 2022, così come redatto dagli Amministratori.

L'Organo di controllo concorda con la proposta di coprire il disavanzo di esercizio a carico del Fondo di Gestione, con indicazione degli eventuali vincoli attribuiti all'utilizzo parziale o integrale dello stesso.

Milano, 14 ottobre 2022

L'Organo di controllo

(Sergio Vaglieri - Presidente)

(Roberto Moro Visconti - Membro)

(Simona Ruzzenenti - Membro)